

Ogólne Warunki Umowy Pożyczki Agro



Dokument obowiązuje od 24 stycznia 2024 r.

 **Santander**
Leasing

Santander F24

Spis treści

Rozdział I	Postanowienia ogólne	4
Rozdział II	Udostępnienie kwoty Pożyczki	4
Rozdział III	Splata Pożyczki	4
Rozdział IV	Oprocentowanie i naliczanie odsetek	6
Rozdział V	Zabezpieczenia	6
Rozdział VI	Weryfikacja Pożyczkobiorcy i przedmiotu Zabezpieczenia	6
Rozdział VII	Przedterminowa splata Pożyczki	8
Rozdział VIII	Przypadki i skutki naruszenia Umowy	8
Rozdział IX	Ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego	9
Rozdział X	Zawiadomienia	13
Rozdział XI	Postanowienia szczególne	14
Rozdział XII	Reklamacje	14
Rozdział XIII	Opłaty i prowizje	15
Rozdział XIV	Postanowienia końcowe	15
Słowniczek	17
Załącznik nr 1	Zasady postępowania, gdy Stawka Bazowa czasowo lub stałe przestanie być opracowywana lub się istotnie zmieni	19
Tabela opłat	za czynności związane z zawarciem i obsługą Umowy oraz zabezpieczeń Umowy (TO)	22

Co warto wiedzieć przed przeczytaniem dokumentu

Zanim podpiszesz Umowę, przeczytaj ten dokument. Opisujemy w nim warunki, na jakich zawieramy i wykonujemy Umowę.

Gdy piszemy w Ogólnych Warunkach:

- a. „Ty” – mamy na myśli Ciebie, pożyczkobiorcę – każdą osobę lub podmiot, który zawiera z nami Umowę,
- b. „my” – mamy na myśli Santander F24 S.A., pożyczkodawcę,
- c. „nasza strona internetowa” – mamy na myśli <https://www.santander.pl/santander-f24>.

Niektórych pojęć w tych Ogólnych Warunkach oraz Umowie używamy w określonym znaczeniu. Wyjaśniamy je na końcu tego dokumentu, w Słowniczku. Zdefiniowane pojęcia zapisujemy dużymi literami.

W Ogólnych Warunkach posługujemy się:

- a. popularnymi skrótami, w tym takimi jak: m.in. (między innymi), np. (na przykład),
- b. ikonami, które oznaczają:



ważna informacja



wzór



przykład

Rozdział I Postanowienia ogólne

- 1.1. W ramach Umowy udzielamy Ci Pożyczki na warunkach, które wspólnie w niej ustaliliśmy. W Umowie określiliśmy m.in.:
 - a. kwotę Pożyczki,
 - b. Okres Pożyczki,
 - c. cel, na jaki masz obowiązek przeznaczyć Pożyczkę.
- 1.2. Pożyczka nie jest odnawialna. Oznacza to, że nie możesz ponownie wykorzystać Pożyczki (całości lub części), która została przez Ciebie spłacona.
- 1.3. Jeżeli Pożyczkę przeznacysz na zapłatę całości lub części ceny za Przedmiot Finansowany:
 - a. nabywasz Przedmiot Finansowany na własny rachunek i ryzyko,
 - b. nie odpowiadamy:
 - za dokonany przez Ciebie wybór Przedmiotu Finansowanego, Dostawcy oraz warunków nabycia Przedmiotu Finansowanego,
 - za to, czy Przedmiot Finansowany jest dla Ciebie przydatny,
 - za wady fizyczne lub prawne Przedmiotu Finansowanego (chyba, że nasza odpowiedzialność wynika bezpośrednio z przepisów prawa).

Rozdział II Udostępnienie kwoty Pożyczki

- 2.1. Wypłacimy Pożyczkę pod warunkiem, że:
 - a. ustanowisz Zabezpieczenia wymagane Umową, zrobisz to zgodnie z zakresem lub formą z nami ustaloną oraz
 - b. wpłacisz do nas Udział Własny albo wykazesz, że został on przez Ciebie zapłacony Dostawcy, jeżeli obowiązek wpłaty Udziału Własnego wynika z Umowy oraz
 - c. zapłacisz nam prowizję przygotowawczą, jeśli obowiązek jej zapłaty wynika z Umowy oraz
 - d. dostarczysz nam dokumenty wskazane w Umowie lub wymagane zgodnie z Umową, np. Dowód Sprzedaży oraz
 - e. informacje lub oświadczenia, które od Ciebie otrzymaliśmy w związku ze złożeniem wniosku o zawarcie Umowy lub zawarciem Umowy, nie okazały się nieprawdziwe oraz
 - f. nie zmieniła się Twoja wiarygodność, którą ustaliliśmy w oparciu o otrzymane od Ciebie informacje lub dane z baz zewnętrznych. Twoja wiarygodność może się zmienić np. po przeprowadzeniu przez nas wizytacji Twojej siedziby lub miejsca, w którym prowadzisz działalność oraz
 - g. wykonasz czynności, od których zależy ważność i skuteczność Umowy.
- 2.2. Pożyczkę wypłacimy w Walucie Umowy. Jeżeli Pożyczkę przeznaczasz na sfinansowanie nabycia Przedmiotu Finansowanego, a Udział Własny został wpłacony do nas, wypłacimy Pożyczkę przez przekazanie jej kwoty, powiększonej o Udział Własny, Dostawcy.
- 2.3. Jeżeli w terminie wskazanym w Umowie nie będą spełnione warunki wypłaty Pożyczki, które wskazaliśmy w pkt 2.1. lub Umowie, możemy odmówić wypłaty Pożyczki. Poinformujemy Cię o okolicznościach, które będą podstawą odmowy wypłaty Pożyczki. W takim przypadku możemy rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn, które leżą po Twojej stronie i żądać naprawienia przez Ciebie szkody, którą ponieśliśmy.

Rozdział III Spłata Pożyczki

- 3.1. Masz obowiązek spłacić nam Pożyczkę razem z odsetkami:
 - a. w Walucie Umowy,
 - b. w terminach i kwotach określonych w obowiązującym Harmonogramie, z zastrzeżeniem, że:
 - ostateczną wysokość części odsetkowej raty Pożyczki nr 1 ustalimy z uwzględnieniem rzeczywistego okresu trwania pierwszego okresu odsetkowego,
 - jeżeli Umowa jest ze zmiennym oprocentowaniem, wysokość odsetek podana w Harmonogramie jest orientacyjna i będzie się zmieniała w przypadku zmiany oprocentowania, zgodnie z pkt 4.1.

W całym Okresie Pożyczki na Twój wniosek prześlemy lub udostępniemy Ci bezpłatnie aktualny Harmonogram.
- 3.2. Termin zapłaty naszej należności jest przez Ciebie dotrzymany, jeśli wpłynie ona na nasze konto bankowe wskazane w Umowie lub w dokumencie księgowym lub w wystawionym przez nas piśmie najpóźniej w dniu jej płatności (wymagalności).
- 3.3. Masz obowiązek płacić nam:
 - a. raty Pożyczki – z góry, bez wezwań, w wysokościach i w terminach określonych w obowiązującym Harmonogramie (a w sytuacji, o której piszemy w pkt 4.1. – tak jak wskazujemy np. w dokumencie księgowym lub w eBOK24) oraz
 - b. inne nasze należności – w wysokości i w terminach wskazanych w dokumentach, które Ci udostępniamy, nie krótszych niż 7 dni od dnia, w którym otrzymasz dokument.
- 3.4. Wszystkie kwoty, które nam przysługują w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, wpłacaj na nasze konto bankowe wskazane w dokumencie księgowym lub innym dokumencie, który wystawimy. Jeżeli nie otrzymasz takiego dokumentu do dnia wymagalności danej należności, wpłać wymaganą kwotę na nasze konto bankowe, które wskazaliśmy w Umowie.
- 3.5. Możesz zawnieść o zmianę warunków finansowych Umowy. Jeżeli się na nią zgodzimy, masz obowiązek realizować Umowę zgodnie ze zmianami wskazanymi w dokumencie, który sporządzimy i Ci udostępnimy.
- 3.6. Kwoty, które od Ciebie otrzymamy lub pobierzemy, zaliczymy kolejno na następujące należności:
 - a. wymagalne i należne nam należności główne, np. raty Pożyczki, opłaty dodatkowe, opłaty za ubezpieczenie (o ile dotyczy) – od należności najdawniej wymagalnych,
 - b. odsetki od nieterminowych płatności,
 - c. niewymagalne wierzytelności, które nam wobec Ciebie przysługują i zostały wskazane w dokumencie księgowym.
- 3.7. Kwoty, które od Ciebie otrzymaliśmy lub pobraliśmy, możemy przeliczyć na inną walutę, jeżeli:
 - a. są one w innej walucie niż wierzytelności, które mamy wobec Ciebie oraz
 - b. nie mamy wymagalnych lub niewymagalnych i wskazanych w dokumentach księgowych wierzytelności wobec Ciebie w tej walucie, w której otrzymaliśmy lub pobraliśmy od Ciebie daną kwotę.

W takiej sytuacji przeliczymy te kwoty zgodnie z tabelą poniżej.

Waluta wierzytelności	Sposób, w jaki przeliczymy kwoty otrzymane w innej walucie niż waluta wierzytelności
PLN	przeliczymy otrzymaną kwotę na PLN po Kursie kupna otrzymanej waluty w Banku z dnia, w którym zaliczymy tę kwotę na naszą wierzytelność
inna niż PLN	przeliczymy otrzymaną w PLN kwotę na walutę naszej wierzytelności po Kursie sprzedaży PLN w Banku z dnia, w którym zaliczymy tę kwotę na naszą wierzytelność

- 3.8. Opisany w poprzednich punktach (3.6.-3.7.) sposób przeliczania i zaliczania przez nas kwot dotyczy wierzytelności, które mamy wobec Ciebie z Umowy lub innego stosunku prawnego, który nas z Tobą łączy.
- 3.9. Kwoty, które otrzymamy od osoby trzeciej, która wpłaciła je w Twoim imieniu, traktujemy tak samo jak Twoje wpłaty.
- 3.10. Nadpłata to różnica pomiędzy sumą kwot, które od Ciebie otrzymaliśmy lub pobraliśmy, a sumą zaległych i bieżących wierzytelności, które nam wobec Ciebie przysługują. Nadpłatę zwrócimy Ci:
- na Twoje konto bankowe,
 - w ciągu 60 dni od dnia, w którym powstała nadpłata.
- Możesz złożyć nam wniosek o wcześniejszy zwrot nadpłaty (w szczególności przez eBOK24). Jeżeli się na to zgodzimy, zwrócimy nadpłatę na wskazane przez Ciebie konto bankowe. Zrobimy to w ciągu 14 dni od dnia, w którym otrzymaliśmy Twój wniosek. Nie zwrócimy Ci nadpłaty, jeżeli pomniejszyś o nią płatność do nas.
- 3.11. Jeśli zaptacisz raty Pożyczki lub inne należności z opóźnieniem, zaptacisz nam razem z zaległą ratą Pożyczki lub inną należnością:
- odsetki od należności przeterminowanych w wysokości określonej zgodnie z Umową, za każdy dzień opóźnienia oraz
 - koszty dochodzenia przez nas należności, w tym z tytułu inkaso należności.
- Odsetki za opóźnienie są natychmiast wymagalne.
- 3.12. Jeżeli będziesz zalegać z płatnością rat Pożyczki lub innych należności, będziemy prowadzić działania monitorujące lub windykacyjne. Działania te będziemy prowadzić z wykorzystaniem m.in. wskazanych przez Ciebie adresów, e-maili oraz numerów telefonów (w szczególności wiadomości głosowe, sms na podane przez Ciebie numery telefonów).
- 3.13. Jeżeli z przyczyn leżących po Twojej stronie powstaną należności przeterminowane, masz obowiązek naprawić poniesioną przez nas z tego tytułu szkodę (stosownie do postanowień przepisów art. 361 § 1 oraz art. 471 i art. 481 § 3 Kodeksu cywilnego) poprzez zwrot poniesionych przez nas udokumentowanych i indywidualnie ustalonych w stosunku do Ciebie kosztów działań windykacyjnych. Informujemy Cię, że będziemy podejmować działania monitorujące lub windykacyjne, w szczególności będziemy:
- wysyłać listy informacyjne i wezwania za pośrednictwem operatora pocztowego (listy zwykłe i polecone), w formie e-mail lub sms oraz
 - kierować telefoniczne wezwania do zapłaty oraz
 - realizować wizyty terenowe.
- 3.14. Działania monitorujące lub windykacyjne mogą być prowadzone przez nas lub za pośrednictwem osób trzecich, w tym firm windykacyjnych. Zwrócisz nam koszty windykacyjne na nasze wezwanie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Ci wezwania do zapłaty. Na równi z wezwaniem traktowany będzie wystawiony przez nas dokument księgowy opiewający na koszty windykacyjne.
- 3.15. Jeżeli będziemy dochodzić od Ciebie zapłaty należności z Umowy na drodze sądowej, zaptacisz nam:
- koszty postępowań sądowych oraz egzekucyjnych, w szczególności określone na podstawie następujących przepisów prawa: Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego oraz stosownych przepisów wykonawczych, Ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych oraz stosownych przepisów wykonawczych, Ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych oraz stosownych przepisów wykonawczych, Ustawy z dnia 28 lutego 2018 r. o kosztach komorniczych oraz stosownych przepisów wykonawczych,
 - koszty zastępstwa procesowego należne adwokatowi lub radcy prawnemu powołanemu przez nas do dochodzenia należności od Ciebie, ustalone na podstawie następujących przepisów prawa: Ustawy z dnia 26 maja 1982 r. – Prawo o adwokaturze oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie, Ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych.
- Zgodnie z powyższymi przepisami, wysokość ponoszonych kosztów zależy od wartości przedmiotu sporu (wysokości dochodzonej przez nas kwoty), przy czym za niektóre czynności przepisy te przewidują pobieranie opłat statych zryczałtowanych.
- W przypadku zmiany lub zastąpienia ww. aktów prawnych, wysokość kosztów będzie ustalana wg stanu prawnego obowiązującego na dzień dochodzenia należności i podejmowania przez nas czynności sądowych i egzekucyjnych.
- 3.16. Jeżeli Walutą Umowy nie jest PLN, odsetki za opóźnienie naliczymy od przeterminowanych należności po ich przeliczeniu na PLN. Zastosujemy średni kurs NBP z dnia poprzedzającego wystawienie dokumentu księgowego, który uwzględni przeterminowaną należność. To przeliczenie ma charakter techniczny i nie wpływa na postanowienia Umowy, które dotyczą Waluty Umowy oraz zasad rozliczenia Umowy.

Rozdział IV Oprocentowanie i naliczanie odsetek

- 4.1. Pożyczka jest oprocentowana, co oznacza, że od udzielonej Pożyczki pobieramy odsetki. Jeśli Pożyczka oprocentowana jest w oparciu:
- o zmienną stopę procentową, czyli z zastosowaniem wskazanego w Umowie wskaźnika referencyjnego, którego wartość jest zmienna – wysokość raty Pożyczki, która jest wymagalna w danym okresie odsetkowym, zmieni się w przypadku zmiany wysokości Stawki Bazowej. Taka zmiana nie wymaga od nas sporządzenia dla Ciebie aneksu ani nowego Harmonogramu. Poinformujemy Cię o zmienionej wysokości oprocentowania Pożyczki oraz o należnej do zapłaty wysokości raty Pożyczki i jej części odsetkowej. Tę informację prześlemy Ci w dokumencie księgowym lub poprzez przesłanie informacji na e-mail Twój lub Użytkownika eBOK24. Informacje możemy też przekazać w eBOK24.

Stawka Bazowa, która obowiązuje w danym okresie odsetkowym:

- zależy od wartości Pierwszej Stawki Bazowej oraz
- ustalamy ją w sposób wskazany w tabeli poniżej.

Pierwsza Stawka Bazowa	Stawka Bazowa, która obowiązuje w danym okresie odsetkowym
większa od 0	wartość wskaźnika referencyjnego dla Waluty Umowy dla okresu wskazanego w Umowie, opublikowana na 3 Dni Robocze przed rozpoczęciem danego okresu odsetkowego, nie mniej niż 0
równa lub mniejsza od 0	wartość wskaźnika referencyjnego dla Waluty Umowy dla okresu wskazanego w Umowie, opublikowana na 3 Dni Robocze przed rozpoczęciem danego okresu odsetkowego, nie mniej niż wartość Pierwszej Stawki Bazowej

W załączniku nr 1 do Ogólnych Warunków wskazujemy Ci zasady postępowania, gdy Stawka Bazowa:

- czasowo lub trwale zniknie,
- istotnie się zmieni.

Informacja o wysokości Stawki Bazowej dostępna jest na stronie internetowej www.gpwbenchmark.pl oraz w naszej siedzibie.

- o stałą stopę procentową – wysokość oprocentowania, którą wskazaliśmy w Umowie, nie zmieni się do Dnia Zakończenia Umowy.
- 4.2. Odsetki od Pożyczki, jak również od należności przeterminowanych, będziemy naliczać w oparciu o rzeczywistą liczbę dni w roku kalendarzowym (czyli zasadę wyrażoną w postaci ilorazu $365/365$ [$366/365$ w roku przestępnym]).
- 4.3. Okres odsetkowy ustalamy w następujący sposób:
- pierwszy okres odsetkowy rozpoczyna się od dnia następnego po dniu, w którym wypłaciliśmy Pożyczkę, a kończy się w dniu wymagalności raty Pożyczki nr 1,
 - kolejne okresy odsetkowe rozpoczynają się w dniu następującym po dniu, w którym kończy się poprzedni okres odsetkowy, a kończą się w dniu wymagalności kolejnej raty wskazanej w Harmonogramie,
 - ostatni okres odsetkowy rozpoczyna się w dniu następującym po dniu, w którym kończy się poprzedni okres odsetkowy, a kończy się w Dniu Zakończenia Umowy.

Jeżeli ostatni dzień okresu odsetkowego:

- nie jest Dniem Roboczym, to okres odsetkowy kończy się w Dniu Roboczym, który przypada bezpośrednio po tym dniu,
- ustalony zgodnie z ppkt a. przypadający na kolejny miesiąc kalendarzowy, to okres odsetkowy kończy się w ostatnim Dniu Roboczym danego miesiąca.

Rozdział V Zabezpieczenia

- 5.1. Masz obowiązek:
- skutecznie ustanowić na naszą rzecz Zabezpieczenia, które wskażemy w Umowie oraz
 - utrzymywać w całym okresie Umowy ich ważność, wartość oraz skuteczność oraz
 - powiadomić nas o każdej okoliczności, która mogłaby stanowić przeszkodę w skutecznym ustanowieniu Zabezpieczenia.
- 5.2. Ponosisz koszty ustanowienia, utrzymania, zmiany i zwolnienia Zabezpieczeń. Jeżeli to my poniesiemy te koszty i je udokumentujemy, masz obowiązek nam je zwrócić. Na zapłatę wyznaczmy Ci termin nie krótszy niż 7 dni od dnia, w którym dostaniesz od nas dokument księgowy lub wezwanie do zapłaty.
- 5.3. Zwolnimy Zabezpieczenia, gdy zapłacisz nam wszystkie należności z Umowy. Weksle, które są zabezpieczeniem wykonania Umowy i deklaracje wekslowe zniszczymy lub unieważnimy. Gdy jednostronnie zwalnimy Zabezpieczenia, nie musimy zmieniać Umowy.

Rozdział VI Weryfikacja Pożyczkobiorcy i przedmiotu Zabezpieczenia

Twoja sytuacja ekonomiczno-prawna

- 6.1. Mamy prawo wezwać Cię do przestania nam aktualnych dokumentów, które dotyczą Twojej sytuacji ekonomicznej i prawnej. Jeśli dostaniesz od nas takie wezwanie – masz obowiązek przestać nam dokumenty, których wymagamy. Wyznaczmy Ci na to termin nie krótszy niż 7 dni od dnia, w którym dostaniesz wezwanie. Na podstawie dokumentów, które od Ciebie dostaniemy, ocenimy Twoją aktualną sytuację ekonomiczną i prawną, w tym zdolność kredytową oraz wiarygodność. Możemy też zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty naszych należności. Na jego ustanowienie damy Ci co najmniej 7 dni od dnia, w którym dostaniesz nasze żądanie.
- 6.2. Masz obowiązek poinformować nas, gdy zamierzasz:
- zmienić formę prawną działalności gospodarczej, którą prowadzisz (np. przez podział, połączenie, przekształcenie),
 - zbyć przedsiębiorstwo lub jego zorganizowaną część,
 - zmienić współników w spółce cywilnej.

W takiej sytuacji możemy zastosować postanowienia pkt 6.1. Po zmianach, o których piszemy powyżej, prześlaj nam dokumenty, które je potwierdzają.

- 6.3. Będziemy mogli rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności, jeżeli:
- nie dostarczysz nam w terminie dokumentów, których wymagamy,
 - pogorszy się Twoja zdolność kredytowa lub wiarygodność,
 - nie ustanowisz zabezpieczenia, które Ci wskażemy.

W takiej sytuacji zastosujemy postanowienia rozdziału VIII.

Przedmiot rzeczowego Zabezpieczenia (przewłaszczenia, zastawu rejestrowego)

- 6.4. Masz obowiązek wskazać nam na nasze wezwanie aktualne miejsce, gdzie znajduje się przedmiot Zabezpieczenia. Wyznamy Ci na to 2 Dni Robocze od dnia, w którym dostaniesz wezwanie. Jeżeli nie wskażesz nam tego miejsca w wyznaczonym terminie, będziemy mogli rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności. W takiej sytuacji zastosujemy postanowienia rozdziału VIII.
- 6.5. Do dnia wygaśnięcia Zabezpieczenia mamy prawo kontrolować sposób eksploatacji i stan techniczny przedmiotu Zabezpieczenia. Upoważniamy nas do wejścia na teren Twojej posesji lub przedsiębiorstwa lub do innych pomieszczeń w celu skontrolowania przedmiotu Zabezpieczenia. Kontrole możemy przeprowadzać sami lub za pośrednictwem osób trzecich, które upoważniliśmy. Zwrotisz nam udokumentowane wydatki, które poniesiemy w związku z kontrolą przedmiotu Zabezpieczenia, np. koszty oceny stanu technicznego przedmiotu Zabezpieczenia lub jego wyceny.
- 6.6. Możemy, według naszego uznania, dodatkowo sprawdzić przedmiot Zabezpieczenia, jeżeli:
- mamy wątpliwości co do wartości przedmiotu Zabezpieczenia,
 - podejrzewamy, że przedmiot Zabezpieczenia ma wady prawne (np. jest kradziony),
 - uważamy, że cena sprzedaży przedmiotu Zabezpieczenia (który jest jednocześnie Przedmiotem Finansowanym) może odbiegać od jego wartości rynkowej,
 - pogorszyła się Twoja zdolność kredytowa.
- 6.7. Gdy dodatkowo sprawdzamy przedmiot Zabezpieczenia, możemy np.:
- zlecić jego wycenę rzeczoznawcy,
 - sprawdzić, czy jest obciążony w rejestrach urzędowych, np. w sądowym rejestrze zastawów, rejestrze zastawów skarbowych, księgach wieczystych.

Pokrywasz koszty tego sprawdzenia oraz masz obowiązek zapłacić nam opłatę lub prowizję, jeśli wynika to z TO.

Obowiązki, które wynikają z przepisów prawa krajowego, międzynarodowego lub unijnego

- 6.8. Realizując obowiązki, które wynikają z przepisów prawa krajowego, międzynarodowego lub unijnego, możemy:
- odmówić wykonania Umowy, w tym poprzez odmowę wypłaty Pożyczki,
 - rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym; w takiej sytuacji zastosujemy postanowienia rozdziału VIII,
 - nie realizować usług dodatkowych.
- 6.9. Możemy skorzystać z możliwości określonych w pkt 6.8., gdy:
- Umowa dotyczy branży lub towaru, które są wskazane na Liście Sankcyjnej lub zaliczyliśmy je zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu do kategorii nieakceptowalnego ryzyka,
 - mamy uzasadnione podejrzenie, że Ty lub jakikolwiek bank lub instytucja kredytowa lub instytucja finansowa lub którykolwiek podmiot z Grupy Santander udzielający Ci finansowania, możecie naruszyć obowiązujące Sankcje lub zostać objęci Sankcjami w związku z Twoją działalnością lub nieuprawnionym wykorzystaniem przez Ciebie zasobów gospodarczych, w tym Przedmiotu Finansowanego lub funduszami uzyskanymi przez Ciebie w związku z Umową lub innym stosunkiem prawnym, który łączy Cię z nami,
 - Przedmiot Finansowany ma zostać wydany Tobie lub innemu podmiotowi:
 - o którym wiemy, że może mieć związek z działalnością przestępczą, praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu,
 - który prowadzi działalność o charakterze, który uniemożliwia nam sprawdzenie legalności jego działań lub pochodzenia środków,
 - który odmawia udostępnienia wymaganych przez nas informacji lub dokumentów, co do którego nie możemy określić struktury własności lub struktury kontroli,
 - który jest instytucją finansową będącą rezydentem w państwie lub na terytorium, w którym nie jest obecny fizycznie i nie należy do grupy finansowej działającej w sposób prawnie uregulowany,
 - który jest kasynem lub podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zakładów wzajemnych bez odpowiednich pozwoleń.
- 6.10. Instytucje Nakładające Sankcje mogą żądać, abyśmy ujawnili informacje, które dotyczą zawarcia lub wykonywania przez nas Umowy. Ujawnienie przez nas takich informacji nie będzie naruszeniem żadnego obowiązku zachowania poufności wobec Ciebie.
- 6.11. W żaden sposób nie odpowiadamy za roszczenia, szkody, odszkodowania, koszty lub wydatki, które Ty lub jakikolwiek inny podmiot ponosisz w związku z realizacją naszych obowiązków lub uprawnień związanych z Sankcjami.
- 6.12. Nie wolno Ci finansować bezpośrednio lub pośrednio całości lub części spłat lub wcześniejszej spłaty bądź zobowiązań ze środków, które są w jakikolwiek sposób bezpośrednio lub pośrednio związane z:
- Osobą Objętą Sankcjami lub Krajem Objętym Sankcjami,
 - Działalnością Podlegającą Sankcjom,
 - jakimkolwiek działaniem zakazanym na podstawie obowiązujących Sankcji lub mogącym powodować ich naruszenie przez bank lub instytucję kredytową lub instytucję finansową w rozumieniu prawa bankowego lub którykolwiek podmiot z Grupy Santander. Ten zakaz dotyczy zobowiązań wobec Grupy Santander, banku, instytucji kredytowej lub instytucji finansowej w rozumieniu prawa bankowego, które udzielają finansowania na podstawie zawartych umów.

Rozdział VII Przedterminowa spłata Pożyczki

- 7.1. Możesz spłacić nam całość lub część Pożyczki przed terminami, które wynikają z Umowy, z tym zastrzeżeniem, że Twoją wpłatę zaliczymy w pierwszej kolejności zgodnie z pkt 3.6.



WAŻNE!

Jeżeli zawarłeś z nami kilka umów, poinformuj nas o tym, której umowy dotyczy przedterminowa spłata całości lub części pożyczki. Przyspieszy to rozliczenie przez nas tej spłaty. Jeżeli tego nie zrobisz, Twoją wpłatę zaliczymy proporcjonalnie na wszystkie umowy.

Nie pobieramy prowizji za spłatę Pożyczki przed terminem.

- 7.2. Przedterminowa spłata części Pożyczki powoduje, wg Twojego wyboru:
- skrócenie Okresu Pożyczki o ilość miesięcy, za które dokonano przedterminowej spłaty albo
 - zmniejszenie rat Pożyczki w pozostałym okresie Umowy.
- 7.3. Jeżeli najpóźniej w dniu wpłaty nie wskażesz nam (pisemnie, w eBOK24 lub pocztą elektroniczną) sposobu rozliczenia przedterminowej spłaty Pożyczki, zaliczymy wpłatę na kapitał Pożyczki i odpowiednio zmniejszymy raty Pożyczki w pozostałym okresie Umowy; Okres Pożyczki pozostanie bez zmian, chyba że Twoja spłata skutkować będzie całkowitą spłatą Pożyczki.
- 7.4. Kwotę przedterminowej spłaty całości Pożyczki rozliczymy w ciągu 14 dni od dnia, w którym ją otrzymamy.
- 7.5. Jeżeli spłacisz przedterminowo:
- całość Pożyczki, Umowa się zakończy (pod warunkiem, że spłacono wszystkie nasze należności),
 - część Pożyczki, po rozliczeniu tej kwoty, jednostronnie sporządzimy nowy Harmonogram, który Ci prześlemy.

Rozliczając Umowę uwzględnimy okoliczność, że całkowity koszt pożyczki ulegnie obniżeniu o te koszty, które dotyczyć będą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy.

Rozdział VIII Przypadki i skutki naruszenia Umowy

- 8.1. Możemy podjąć dodatkowe działania jeżeli stwierdzimy, że:
- naruszasz postanowienia:
 - Umowy,
 - innych stosunków prawnych, które dotyczą Zabezpieczenia lub ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego,
 - nie zostały ustanowione skutecznie Zabezpieczenia w zakresie i w formie jaką wspólnie (Ty i my) ustaliliśmy,
 - Przedmiot Finansowany nie został okazany lub nie został udostępniony do oględzin.

W ramach dodatkowych działań możemy:

- dokonać z Tobą zmiany warunków Umowy,
- żądać ustanowienia przez Ciebie dodatkowego zabezpieczenia naszych wierzycelności z Umowy,
- wezwać Cię do zaprzestania naruszeń Umowy pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

Wyznamy Ci termin do zaprzestania naruszeń Umowy nie krótszy niż 7 dni od dnia, w którym dostaniesz nasze wezwanie. Jeżeli nie przestaniesz naruszać Umowy w tym terminie, będziemy mogli rozwiązać ją ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności.

- 8.2. Możemy rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności, bez wyznaczania Ci dodatkowego terminu, gdy:
- istotnie lub trwale naruszasz Umowę,
 - mamy podstawy podejrzewać Cię o popełnienie czynu zabronionego na naszą szkodę,
 - Pożyczka została przez Ciebie przeznaczona na inny cel niż wskazany w Umowie,
 - treść oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Ciebie w Umowie, dokumentach Zabezpieczeń lub w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy, które miały wpływ na możliwość zawarcia Umowy, jej warunki lub wykonanie, lub ocenę zdolności kredytowej, okazała się nieprawdziwa lub mając taki obowiązek zgodnie z Umową, nie powiadomisz nas o zmianie okoliczności objętych oświadczeniami lub zapewnieniami,
 - na nasze żądanie nie przekażesz nam dodatkowych dokumentów potwierdzających dane lub informacje o beneficjencie rzeczywistym lub Twoje informacje będą niezgodne z informacjami zgromadzonymi w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych,
 - utrącisz płynność finansową, rentowność prowadzonej działalności lub wypłacalność,
 - nie posiadasz aktywów (majątek trwały, majątek obrotowy), które są niezbędne, aby prawidłowo prowadzić działalność gospodarczą,
 - suma Twoich zobowiązań (a gdy prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą – także zobowiązań osobistych) przewyższa wartość majątku (gdy prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą – także majątku osobistego),
 - nie prowadzisz już działalności gospodarczej lub zarobkowej, która ma cechy działalności gospodarczej,
 - Twoje przeterminowane zobowiązania, do których stosuje się przepisy ustawy Ordynacja podatkowa, przewyższyły 50% Ceny Przedmiotu Finansowanego,
 - są podstawy, aby zgłosić wniosek o ogłoszenie Twojej upadłości lub wszcząć wobec Ciebie postępowanie restrukturyzacyjne,
 - został złożony wniosek o ogłoszenie Twojej upadłości lub ogłaszasz likwidację,
 - złożysz w sądzie wniosek o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego,
 - na skutek naruszenia przez Ciebie obowiązków, nie zostały ustanowione skuteczne Zabezpieczenia przewidziane w Umowie, wyzbywasz się Zabezpieczeń lub istotnych składników majątkowych, obciążasz je lub wartość istniejących Zabezpieczeń zmniejszyła się tak, że nie zapewnią one pełnego zaspokojenia naszych wierzycelności z Umowy,
 - tracisz kontrolę nad swoim majątkiem z powodu nacjonalizacji lub rekwizycji majątku przez władze publiczne,
 - Twój organ statutowy zdecydował o likwidacji, zbyciu przedsiębiorstwa lub obciążeniu go na rzecz osób trzecich albo o zmianie przedmiotu działalności,
 - objęto Sankcjami Ciebie lub Twoich reprezentantów lub beneficjentów rzeczywistych,
 - w związku z Umową współpracujesz, zawierasz umowy lub porozumienia lub w inny sposób nawiązujesz jakąkolwiek relację z Osobami Objętymi Sankcjami.

8.3. Jeśli będziesz zalegać wobec nas z zapłatą którejkolwiek naszej należności z Umowy dłużej niż 14 dni, wezwiemy Cię do zapłaty tej zaległości, pod rygorem rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz postawienia całej niespłaconej kwoty Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności. Wyznamy Ci na to termin, który będzie nie krótszy niż 7 dni od otrzymania naszego wezwania.

Jeśli nie zaptaczysz nam całej zaległości w terminie wskazanym w wezwaniu, będziemy mogli rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności.

8.4. Umowa rozwiąże się w chwili, gdy złożymy Ci oświadczenie o jej rozwiązaniu.

W oświadczeniu poinformujemy Cię o:

- a. postawieniu Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności oraz
- b. kwocie:
 - przeterminowanej płatności,
 - pozostałej do spłaty Pożyczki,
 - odsetek i innych należności, oraz
- c. terminie, w którym masz zaptacić nam należności z Umowy. Termin ten nie będzie krótszy niż 14 dni od dnia, w którym dostaniesz oświadczenie o rozwiązaniu Umowy.

Od dnia postawienia Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności, od kwoty niespłaconej Pożyczki, będziemy naliczać oprocentowanie równe odsetkom od należności przeterminowanych w wysokości określonej zgodnie z Umową za każdy dzień opóźnienia.

8.5. Jeżeli nie wywiążesz się z obowiązków, które wskazaliśmy w pkt 8.4., będziemy mieć prawo do podjęcia działań w celu zaspokojenia naszych należności. W takim przypadku będziemy m.in. uprawnieni do realizacji ustanowionych Zabezpieczeń.

8.6. Jeżeli Umowa zostanie rozwiązana albo wygaśnie przed Dniem Zakończenia Umowy, rozliczymy Umowę w ciągu 30 dni od dnia jej rozwiązania albo wygaśnięcia. W takiej sytuacji:

- a. ustalimy kwotę naszych należności z Umowy. W rozliczeniu Umowy uwzględnimy kwoty, które od Ciebie otrzymaliśmy oraz uzyskane w wyniku realizacji Zabezpieczeń,
- b. masz obowiązek zaptacić nam kwotę należności z Umowy w terminie, który wskażemy w wezwaniu. Termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia, w którym dostaniesz wezwanie. Jeżeli nam nie zaptaczysz, możemy pozwać Cię o zapłatę.

Odpowiednio skorygujemy rozliczenie Umowy, jeżeli po rozliczeniu Umowy:

- będziemy mieć obowiązek zwrócić kwoty uzyskane z realizacji Zabezpieczeń, np. dlatego, że kupujący odstąpił od umowy sprzedaży przedmiotu Zabezpieczenia. W takiej sytuacji zaptaczysz nam kwotę, która będzie wynikała z korekty rozliczenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do jej zapłaty,
- zagospodarujemy przedmiot Zabezpieczenia. Poinformujemy Cię o zmianie rozliczenia. Do kwoty, którą będziemy zobowiązani Ci zwrócić w wyniku zagospodarowania przedmiotu Zabezpieczenia, zastosujemy postanowienia o nadpłacie.

8.7. Jeżeli Waluta Umowy była inna niż PLN i nie spłacisz należności z Umowy zgodnie z postanowieniami tego rozdziału, kwoty wyrażone w Walucie Umowy przeliczymy na PLN po kursie sprzedaży Banku z dnia rozliczenia Umowy.

8.8. Obciążają Cię koszty i wydatki związane z Umową, w tym dotyczące Przedmiotu Finansowanego, np. opłaty, podatki, ubezpieczenia oraz dochodzenia naszych należności, które powstaną do dnia spłaty Twoich zobowiązań z Umowy. Jeśli to my pokryjemy te koszty i wydatki, masz obowiązek zwrócić je nam na nasze wezwanie. Wyznamy Ci w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni od otrzymania wezwania.

8.9. Jeśli nie zaptaczysz całej kwoty zaległości w terminie wskazanym w wezwaniu wystanym zgodnie z pkt 8.3., możemy uznać, że w stosunku do wszystkich łączących Cię z nami umów leasingu, najmu i pożyczki oraz umów, które dotyczą produktów i usług dodatkowych wystąpiła okoliczność, o której piszemy w pkt 8.2. ppkt f. Ogólnych Warunków.

8.10. Gdy istotnie lub trwale naruszasz postanowienia innych stosunków prawnych, które nas łączą, mamy prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym i postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności.

Rozdział IX Ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego

Obowiązek ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego

9.1. Masz obowiązek ubezpieczyć Przedmiot Finansowany. Możesz to zrobić:

- a. w ramach naszego pakietu ubezpieczeniowego albo
- b. w ramach Twojego pakietu ubezpieczeniowego, indywidualnie u ubezpieczyciela, którego akceptujemy. Listę takich ubezpieczycieli publikujemy na naszej stronie internetowej. Kiedy ubezpieczasz Przedmiot Finansowany, wskazujesz ubezpieczycielowi siebie jako ubezpieczającego, a nas jako ubezpieczonego. Bez naszej zgody nie możesz inaczej określić stron w Dokumentach Ubezpieczeniowych.

9.2. Bez naszej zgody nie możesz zmieniać Dokumentów Ubezpieczeniowych, m.in. nie możesz doprowadzić do skrócenia okresu ubezpieczenia lub wypowiedzenia umowy ubezpieczenia. Jeżeli to zrobisz, będzie to istotne naruszenie Umowy, o którym mówimy w pkt 8.2. ppkt a. Ogólnych Warunków.

9.3. W każdym przypadku masz obowiązek:

- a. zapoznać się z warunkami ubezpieczenia, które wynikają z polisy oraz ogólnych warunków ubezpieczenia i je stosować oraz
- b. podać wszystkie informacje, których ubezpieczyciel wymaga do ustalenia Twoich potrzeb ubezpieczeniowych i warunków ubezpieczenia, w tym do objęcia Przedmiotu Finansowanego ochroną ubezpieczeniową oraz
- c. niezwłocznie informować ubezpieczyciela oraz nas, gdy się one zmienią oraz
- d. przedstawić Przedmiot Finansowany do oględzin, jeżeli ubezpieczyciel tego wymaga, aby ubezpieczyć ten przedmiot. Termin oględzin zostanie wskazany przez nas lub ubezpieczyciela w wezwaniu.

Przez cały okres, w którym Przedmiot Finansowany jest rzeczowym Zabezpieczeniem Umowy, odpowiadasz za kompletność, prawdziwość oraz aktualność przekazanych informacji. Zarówno my, jak i ubezpieczyciel, uważamy je za aktualne i prawdziwe do czasu, gdy przekażesz informację o ich zmianie. Możemy ustalić bieżącą wartość Przedmiotu Finansowanego na podstawie powszechnie przyjętych zasad wyceny (np. Eurotax lub Infoexpert), a do wyliczenia składki ubezpieczeniowej uwzględnimy m.in. Twoją historię szkodowości.

9.4. W tabeli poniżej wskazujemy Ci minimalny zakres ochrony ubezpieczeniowej Przedmiotu Finansowanego, jakiego wymagamy.

Rodzaj Przedmiotu Finansowanego	Zakres ochrony ubezpieczeniowej
a. maszyny lub urządzenia stacjonarne lub przenośne	<ul style="list-style-type: none"> ubezpieczenie mienia, które powinno obejmować ubezpieczenie od wszystkich ryzyk (all risks) wraz z ryzykiem kradzieży dodatkowe wytyczne, które dotyczą zakresu ubezpieczenia: <ul style="list-style-type: none"> suma ubezpieczenia nie ulega zmniejszeniu o wypłacone odszkodowania (dotyczy szkód częściowych) maksymalna franszyza redukcyjna (kwota, o którą pomniejszane jest odszkodowanie) lub udział własny w odniesieniu do szkód spowodowanych przez pożar i żywioły: 1000 PLN zakres terytorialny ubezpieczenia: sprzęt elektroniczny przenośny: cały świat, pozostałe maszyny: teren Polski suma ubezpieczenia jest równa wartości fakturowej, za którą nabywasz Przedmiot Finansowany (lub ustalona zgodnie z warunkami umowy ubezpieczenia, jeśli zgodnie z ich postanowieniami w przypadku kontynuacji lub wznowienia ochrony na kolejny okres, suma ubezpieczenia ulega zmianie) okres ubezpieczenia: nie krótszy niż rok Warto zadbać także o objęcie Przedmiotu Finansowanego ubezpieczeniem, które obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> pokrycie kosztów sprzętu zastępczego lub raty umowy finansowania szkody powstałe podczas transportu lub montażu
b. maszyny mobilne i pojazdy mechaniczne, które nie podlegają rejestracji zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym	<ul style="list-style-type: none"> zakres i dodatkowe wytyczne jak w pkt a. wyżej oraz ubezpieczenie OC (jeśli pojazd będzie poruszał się po drogach, w tym parkingach, drogach wewnętrznych) w odniesieniu do maszyn mobilnych: ubezpieczenie ryzyk w czasie samoczynnego przemieszczania się
c. pojazdy mechaniczne, które podlegają rejestracji zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym	<ul style="list-style-type: none"> ubezpieczenie OC ubezpieczenie autocasco, które powinno obejmować ubezpieczenie od wszystkich ryzyk (all risks) wraz z ryzykiem kradzieży dodatkowe wytyczne, które dotyczą zakresu ubezpieczenia: <ul style="list-style-type: none"> maksymalna franszyza integralna: 500 PLN (do tej kwoty ubezpieczyciel nie odpowiada za szkody, natomiast powyżej tej kwoty ubezpieczyciel wypłaca całą kwotę odszkodowania) brak udziału własnego w szkodach zniesiona amortyzacja części (brak potrąceń amortyzacyjnych) suma ubezpieczenia nie ulega zmniejszeniu o wypłacone odszkodowania (dotyczy szkód częściowych) serwisowy wariant likwidacji szkód (rozliczenie szkody może nastąpić pomiędzy warsztatem lub serwisem a ubezpieczycielem) pomoc w zagospodarowaniu pozostałości po szkodzie całkowitej przez ubezpieczyciela, zakres terytorialny: co najmniej terytorium Unii Europejskiej okres ubezpieczenia: nie krótszy niż rok
dotyczy a., b., c.:	
<ul style="list-style-type: none"> dopuszczamy standardowo stosowane przez ubezpieczyciela wyłączenia odpowiedzialności odszkodowawczej, wskazane w ogólnych warunkach ubezpieczenia, my jesteśmy jedynym ubezpieczonym, chyba, że ubezpieczonym jesteś Ty oraz została dokonana przez Ciebie cesja praw z ubezpieczenia na nas 	

Ubezpieczenie OC (o którym piszemy w tabeli powyżej), to obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Przedmioty (w tym pojazdy) objęte obowiązkowo tym ubezpieczeniem, jak i sumy gwarancyjne, opisane są w ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.

9.5. Jeśli przekażesz nam podpisany Formularz Ubezpieczeniowy, potwierdzasz, że wybierasz nasz pakiet ubezpieczeniowy. Ten wybór wiąże Cię na Okres Pożyczki. Na Twój wniosek (pisemny lub elektroniczny) możemy zgodzić się na wybrane przez Ciebie ubezpieczenie indywidualne (Twój pakiet ubezpieczeniowy).

9.6. Jeśli Przedmiot Finansowany nie zostanie objęty ochroną ubezpieczeniową lub ochrona zostanie skrócona, ponosisz tego konsekwencje. Dotyczy to także kar administracyjnych określonych przepisami prawa. Przedmiot Finansowany nie zostanie objęty ochroną

ubezpieczeniową lub ochrona zostanie skrócona, gdy:

- a. wycofasz (zerwiesz lub anulujesz) polisę albo
 - b. nie zapłacisz składki ubezpieczeniowej lub jej części albo
 - c. Przedmiot Finansowany nie został ubezpieczony w naszym pakiecie ubezpieczeniowym z przyczyn, za które Ty odpowiadasz.
- Wyjątek stanowi sytuacja, gdy Przedmiot Finansowany nie został objęty ochroną ubezpieczeniową wyłącznie z naszej winy.

Ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego – nasz pakiet ubezpieczeniowy

9.7. Ubezpieczymy (w szczególności jako Twój pełnomocnik) Przedmiot Finansowany w ramach posiadanego przez nas pakietu ubezpieczeniowego, gdy wybierzesz nasz pakiet ubezpieczeniowy (patrz pkt 9.5.).

Możemy ubezpieczyć (w szczególności jako Twój pełnomocnik) Przedmiot Finansowany w ramach posiadanego przez nas pakietu ubezpieczeniowego, gdy:

- a. w terminie określonym odpowiednio w pkt 9.11. i 9.12., nie dostarczysz nam dokumentów, które potwierdzają ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego w zakresie wskazanym w pkt 9.4.,
- b. nie zaakceptujemy przedstawionego przez Ciebie ubezpieczenia.

Przedmiot Finansowany ubezpieczymy na warunkach rynkowych na Twój koszt na rok lub do pełnej spłaty przez Ciebie naszych należności. Jeżeli nie zdecydujesz inaczej, ubezpieczenie będzie obejmowało także ochronę od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), gdy dla danego Przedmiotu Finansowanego posiadamy pakiet ubezpieczenia NNW, z sumą ubezpieczenia co najmniej 10 000 PLN. O wysokości i terminie zapłaty należności za ubezpieczenie poinformujemy Cię my lub podmiot, który dokonał ubezpieczenia. Termin na zapłatę wynika z warunków polisy wystawionej przez ubezpieczyciela lub wystawionych przez nas dokumentów księgowych. Przed zawarciem umowy ubezpieczenia udostępnimy Ci warunki ubezpieczenia. Udostępniamy je także na naszej stronie internetowej.

9.8. Jeśli zawieramy umowę ubezpieczenia w ramach naszego pakietu ubezpieczeniowego (niezależnie od rodzaju ubezpieczenia) jako Twój pełnomocnik, masz obowiązek współpracować z nami oraz agentem ubezpieczeniowym, którego Ci wskażemy oraz udzielić odpowiedzi, które pozwolą określić zakres Twoich potrzeb i wymagań dotyczących warunków umowy ubezpieczenia.

a. Pierwsze ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego:

Twoje potrzeby i wymagania, które dotyczą warunków umowy ubezpieczenia chcemy ustalić przed zawarciem umowy ubezpieczenia. Jeśli nie będzie to możliwe z powodu braku Twojej współpracy z nami lub agentem ubezpieczeniowym, dokonamy ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego w ramach naszego pakietu ubezpieczeniowego z uwzględnieniem postanowień Ogólnych Warunków (np. pkt 9.4., 9.7., 9.17.). Przyjmujemy wtedy, że Twoje potrzeby i wymagania, które dotyczą warunków umowy ubezpieczenia są takie, jak przedstawione w Ogólnych Warunkach.

b. Kolejne ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego:

Twoje potrzeby i wymagania, które dotyczą warunków umowy ubezpieczenia chcemy ustalić także przed kolejnym ubezpieczeniem Przedmiotu Finansowanego. W tym celu, nie później niż na 20 dni przed dniem, w którym powinna zostać zawarta kolejna umowa ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego, przekaż nam lub agentowi ubezpieczeniowemu, którego Ci wskażemy, informacje o swoich aktualnych potrzebach i wymaganiach dotyczących tej umowy. Jeśli tego nie zrobisz, ubezpieczymy Przedmiot Finansowany w ramach naszego pakietu ubezpieczeniowego z uwzględnieniem postanowień Ogólnych Warunków (np. pkt 9.4., 9.7., 9.17.). Przyjmujemy wtedy, że Twoje potrzeby i wymagania, które dotyczą warunków umowy ubezpieczenia są takie, jak przedstawione w Ogólnych Warunkach oraz przy zawieraniu poprzedniej umowy ubezpieczenia. W razie gdy poprzednia umowa ubezpieczenia była zawarta w Twoim pakiecie ubezpieczeniowym (bez naszego udziału jako pełnomocnika) przyjmujemy, że Twoje potrzeby i wymagania, które dotyczą warunków umowy ubezpieczenia są takie, jak przedstawione w Ogólnych Warunkach.

9.9. Jeśli to my pokryjemy koszty ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego, masz obowiązek zwrócić je nam razem z opłatami dodatkowymi, które określone są w Dokumentach Ubezpieczeniowych lub TO. Jest to zastępcze optacenie składki ubezpieczeniowej. Opłaty dodatkowe, które nie są kosztem ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego, są częścią naszego wynagrodzenia z tytułu obsługi Umowy. Ewentualne zwroty składki ubezpieczeniowej ubezpieczyciel przekaże na nasze konto bankowe, o ile nie wskażemy inaczej. Rozliczymy z Tobą otrzymaną przez nas kwotę zwróconej składki ubezpieczeniowej. Jeżeli zgodnie z tymi dokumentami jesteś ubezpieczającym, udzielasz nam upoważnienia do odbioru składek zwracanych przez ubezpieczyciela.

Ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego – Twój pakiet ubezpieczeniowy

9.10. Masz obowiązek ubezpieczyć Przedmiot Finansowany w Twoim pakiecie ubezpieczeniowym, jeśli nie podpisujesz Formularza Ubezpieczeniowego. Pamiętaj, aby stosować się do postanowień, które wskazujemy w pkt od 9.1. do 9.6. Ogólnych Warunków.

Pierwsze ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego – Twój pakiet ubezpieczeniowy

9.11. Przekaż nam Dokumenty Ubezpieczeniowe oraz dowód optacenia składki ubezpieczeniowej jednorazowo za cały okres ubezpieczeniowy. Okres ten nie może być krótszy niż rok. W tabeli poniżej wskazujemy, kiedy masz to zrobić.

Rodzaj Przedmiotu Finansowanego	Termin przekazania nam Dokumentów Ubezpieczeniowych
Przedmiot Finansowany, który podlega rejestracji	najpóźniej w dniu rejestracji Przedmiotu Finansowanego
Przedmiot Finansowany, który nie podlega rejestracji	a. najpóźniej na jeden Dzień Roboczy przed wypłatą Pożyczki albo wydaniem Ci Przedmiotu Finansowanego przez Dostawcę (w zależności od tego, co nastąpi wcześniej) albo b. jeżeli zgodnie z Umową, właścicielem Przedmiotu Finansowanego staniesz się po wypłacie Pożyczki, w dniu, w którym własność Przedmiotu Finansowanego przejdzie na Ciebie

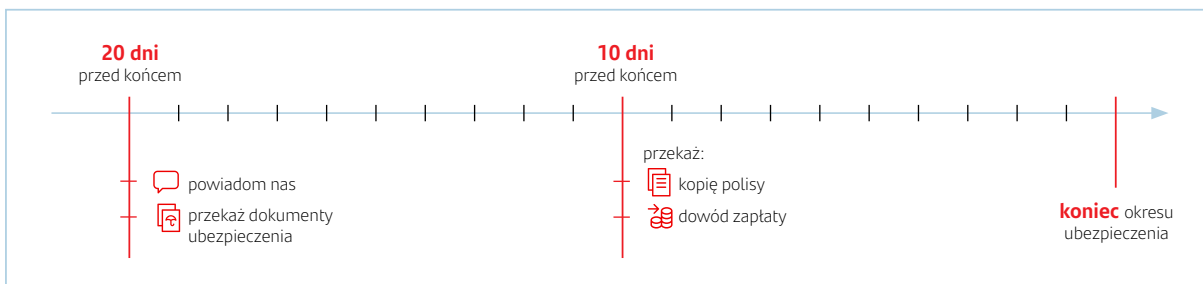


WAŻNE!

Zapłać składkę ubezpieczeniową **jednorazowo** (nie w ratach).

Kolejne ubezpieczenie Przedmiotu Finansowanego – Twój pakiet ubezpieczeniowy

- 9.12. Postępuj zgodnie z poniższym:
- na 20 dni przed końcem trwającego okresu ubezpieczenia: powiadom nas o tym, że ubezpieczysz Przedmiot Finansowany w Twoim pakiecie ubezpieczeniowym oraz przekaż nam dokumenty, które określają warunki i zakres ubezpieczenia (np. ofertę ubezpieczenia otrzymaną od ubezpieczyciela lub agenta, polisę) oraz
 - na 10 dni przed końcem trwającego okresu ubezpieczenia przekaż nam: kopię polisy oraz dowód jednorazowego opłacenia składki ubezpieczeniowej za cały okres ubezpieczeniowy.



Gdy nie wykonasz tych obowiązków w terminie, zastosujemy pkt. 9.7., 9.8. i 9.9. Ogólnych Warunków. Nie dotyczy to sytuacji, w której Przedmiot Finansowany został objęty ochroną ubezpieczeniową od razu na cały Okres Pożyczki.

- 9.13. Możemy zgłosić zastrzeżenia do wybranego przez Ciebie ubezpieczyciela lub przedstawionych warunków i zakresu ubezpieczenia. Gdy nie wyjaśnisz lub nie usuniesz przyczyn tych zastrzeżeń, możemy nie zaakceptować przedstawionej przez Ciebie polisy. Zastosujemy wtedy pkt 9.7., 9.8. i 9.9. Ogólnych Warunków.
- 9.14. Tryb ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego, który opisaliśmy w punktach 9.4.–9.13., stosujemy do dnia pełnej spłaty przez Ciebie naszych należności z Umowy. Stosujemy go zawsze co najmniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. Jeśli nie będziesz przestrzegać tych postanowień, jak również nie dostarczysz nam w terminie informacji i Dokumentów Ubezpieczeniowych:
- ponosisz tego konsekwencje oraz
 - nie mamy obowiązku przyjęcia od Ciebie i uznania Dokumentów Ubezpieczeniowych przekazanych nam po terminie oraz
 - masz obowiązek naprawić poniesioną przez nas szkodę.

Ubezpieczenie Grupowe

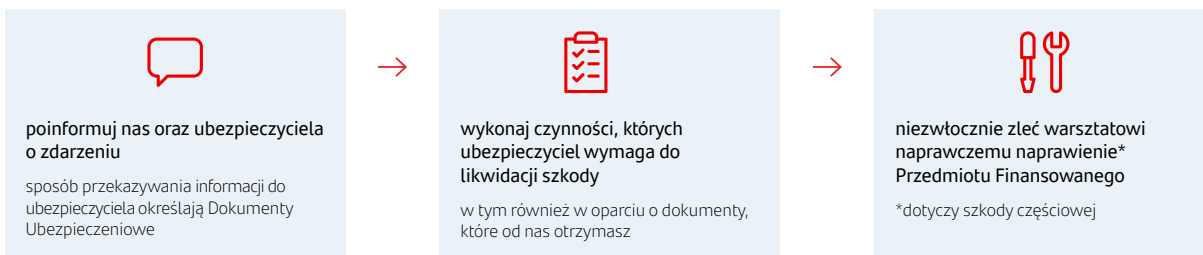
- 9.15. Niezależnie od zawarcia Umowy, możesz skorzystać z Ubezpieczenia Grupowego. Warunki i zasady konkretnego Ubezpieczenia Grupowego zostały określone w ogólnych warunkach ubezpieczenia, które są dostępne na naszej stronie internetowej. Jeśli korzystasz z Ubezpieczenia Grupowego, masz obowiązek:
- podać wszystkie informacje, których ubezpieczyciel lub my wymagamy do objęcia Cię ubezpieczeniem i ustalenia warunków ubezpieczenia oraz
 - niezwłocznie informować ubezpieczyciela oraz nas, gdy się one zmieniają.
- Zarówno ubezpieczyciel, jak i my, uważamy Twoje dane za aktualne i prawdziwe do czasu, gdy przekażesz informację o ich zmianie.
- 9.16. Ubezpieczenie Grupowe dostępne jest w Okresie Pożyczki. Ponosisz koszt objęcia Cię Ubezpieczeniem Grupowym. Jego wysokość określiliśmy w wystawionych dokumentach, które potwierdzają objęcie Cię tym ubezpieczeniem.
- 9.17. Obejmujemy Cię Ubezpieczeniem Grupowym Assistance, gdy Przedmiot Finansowany:
- został ubezpieczony w ramach posiadanego przez nas pakietu ubezpieczeniowego oraz
 - podlega rejestracji zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz
 - może być objęty posiadanym przez nas pakietem Ubezpieczenia Grupowego Assistance.



Ubezpieczenie Grupowe Assistance zapewnia Ci wsparcie (holowanie, usprawnienie pojazdu) oraz samochód zastępczy, jak również dodatkowe świadczenia w przypadku zdarzenia drogowego z udziałem Przedmiotu Finansowanego (pojazdu).

Zasady likwidacji szkód

- 9.18. Gdy dojdzie do zdarzenia ubezpieczeniowego (szkoda całkowita, częściowa lub kradzież):
- poinformuj o tym nas oraz ubezpieczyciela. Dokumenty Ubezpieczeniowe określają, jak masz przekazać informacje ubezpieczycielowi oraz
 - wykonaj czynności, których ubezpieczyciel wymaga (w tym również w oparciu o dokumenty, które od nas otrzymasz) do likwidacji szkody oraz
 - niezwłocznie zleć warsztatowi naprawczemu naprawę Przedmiotu Finansowanego (dotyczy szkody częściowej).



- 9.19. Gdy doszło do szkody częściowej, a Ty wywiązujesz się z Umowy, w tym nie zalegasz wobec nas z płatnościami, przeznaczymy odszkodowanie na pokrycie kosztów naprawy Przedmiotu Finansowanego. W tym celu zlecimy ubezpieczycielowi wypłatę odszkodowania bezpośrednio warsztatowi naprawczemu z przeznaczeniem na pokrycie kosztów naprawy Przedmiotu Finansowanego. Jeśli naprawa została już przez Ciebie opłacona, możemy zlecić wypłatę odszkodowania Tobie. Warsztat naprawczy ma obowiązek wystawić fakturę (rachunek), która dokumentuje naprawę uszkodzonego Przedmiotu Finansowanego. Warsztat naprawczy wystawia fakturę (rachunek) na Ciebie jako nabywcę.
- 9.20. Jeżeli Przedmiotem Finansowanym jest pojazd, przy likwidacji szkody częściowej możesz skorzystać ze wsparcia naszego centrum obsługi szkód częściowych. Informacje, jak skorzystać z tego wsparcia, jakich pojazdów to dotyczy oraz jakie z tego masz korzyści, znajdziesz na naszej stronie internetowej.



Ubezpieczyciel może wystąpić do Ciebie z roszczeniem zwrotnym (tzw. regresem) za szkody powstałe w wyniku umyślnego działania lub rażącego niedbalstwa Twojego lub innej osoby, która używała Przedmiotu Finansowanego. Roszczenie o zwrot może dotyczyć wszelkich kwot, zwłaszcza kwoty wypłaconego odszkodowania.

- 9.21. Gdy ubezpieczyciel zmniejszy wskazaną w Dokumentach Ubezpieczeniowych sumę ubezpieczenia Przedmiotu Finansowanego o kwotę wypłaconego odszkodowania, masz obowiązek:
- opłacić składkę, aby uzyskać pierwotną sumę ubezpieczenia oraz
 - przedstawić nam dowód opłacenia tej składki.
- 9.22. Gdy dojdzie do szkody całkowitej lub kradzieży, możemy postawić niespłaconą Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności. W takiej sytuacji zastosujemy postanowienia rozdziałów VII i VIII i rozliczymy Umowę.
- 9.23. Po otrzymaniu od ubezpieczyciela odszkodowania z tytułu szkody całkowitej albo kradzieży, zaliczymy je na poczet naszych należności wobec Ciebie. Jeżeli odszkodowanie przewyższy kwotę należności, która nam od Ciebie przysługuje, rozliczymy je w części będącej nadwyżką jako nadpłatę na zasadach określonych w pkt 3.10. Ogólnych Warunków.
- 9.24. Poinformujemy Cię o tym, że ubezpieczyciel zdecydował, że wypłaci nam odszkodowanie lub że odmówił jego wypłaty. Nie odpowiadamy za opóźnienia w procesie likwidacji szkody lub naprawy Przedmiotu Finansowanego.
- 9.25. Gdy zakwestionujesz ustalony przez ubezpieczyciela sposób likwidacji szkody lub wysokość odszkodowania i będziesz chciał dochodzić roszczeń we własnym zakresie, przelejemy na Ciebie roszczenia z umowy ubezpieczenia o ustalenie i wypłatę odszkodowania. Zrobimy to na Twój wniosek, jeśli nie zalegasz wobec nas z płatnościami.
- 9.26. Ponosisz wyłączną odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenie, utratę lub zmniejszenie wartości Przedmiotu Finansowanego, które:
- powstały w Okresie Pożyczki, po upływie tego okresu albo po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, a przed spłatą naszych należności z Umowy oraz
 - nie zostały objęte ochroną ubezpieczeniową przez ubezpieczyciela lub nie zostały pokryte przez odszkodowanie, które wypłacił ubezpieczyciel. Masz obowiązek naprawić szkodę w naszym majątku, która z tego wynika. Nie ponosisz odpowiedzialności, gdy doszło do tego wyłącznie z naszej winy.

Rozdział X Zawiadomienia

- 10.1. Masz obowiązek informować nas o zmianie danych, które od Ciebie otrzymaliśmy. Te dane to np.:
- Twoje imię i nazwisko i nazwa, pod którą prowadzisz swoją działalność gospodarczą lub zawodową (firma),
 - adres Twojej siedziby,
 - adres, pod którym prowadzisz działalność gospodarczą,
 - adres Twojego zamieszkania i adres korespondencyjny,
 - Twoje dane kontaktowe (telefon, e-mail),
 - numer Twojego konta bankowego,
 - dane osób wskazanych przez Ciebie jako osoby do kontaktu,
 - adresy poręczycieli oraz innych podmiotów, które ustanowiły Zabezpieczenia.
- Przełącz nam tę informację w ciągu 7 dni od zmiany. Jeśli tego nie zrobisz, zwrócisz nam spowodowane tym koszty i naprawisz poniesioną przez nas szkodę.
- 10.2. Poinformujemy Cię o zmianie naszej nazwy oraz adresu siedziby. Nasze aktualne dane znajdziesz na naszej stronie internetowej. Jeśli nie poinformujemy Cię o zmianie, zwrócimy Ci spowodowane tym koszty i naprawimy poniesioną przez Ciebie szkodę.
- 10.3. Korespondencję możemy doręczać sobie nawzajem:
- pisemnie:
 - przesyłką pocztową lub kurierską na adresy wskazane w Umowie lub w informacji o zmianie adresu,
 - poprzez dostarczenie w oryginale na adresy wskazane w Umowie lub w informacji o zmianie adresu,
 - na e-mail wskazany przez Ciebie w Umowie lub w informacji o zmianie e-mail,
 - przez eBOK24.
- 10.4. Możemy przekazywać Ci informacje i dokumenty na wskazane nam przez Ciebie:
- Twoje numery telefoniczne lub e-maile,
 - numery telefoniczne lub e-maile osób do kontaktu, wskazanych nam w Umowie lub eBOK24.

Rozdział XI Postanowienia szczególne

- 11.1. Bez naszej pisemnej zgody nie możesz przenieść na osobę trzecią całości ani części swoich praw lub zobowiązań, które wynikają z Umowy.
- 11.2. Mamy prawo zbyć osobie trzeciej wierzytelności z Umowy, które przysługują nam wobec Ciebie. Nabywcy wierzytelności możemy przekazać informacje i dokumenty, które dotyczą:
- Umowy,
 - umów i dokumentów, na podstawie których zostały ustanowione Zabezpieczenia,
 - Ciebie, w tym Twojej sytuacji majątkowej, prawnej i organizacyjnej.
- Nabywca wierzytelności będzie mógł wezwać Cię do płacenia mu należności, które wynikają z Umowy. W takiej sytuacji masz obowiązek wpłacać należności na wskazane przez niego konto bankowe.
- 11.3. Masz obowiązek płacić nam należności z Umowy w pełnej wysokości. Jeżeli wpłacane przez Ciebie kwoty zostaną pomniejszone o podatki, które istnieją w dniu zawarcia Umowy lub zostaną nałożone w przyszłości przez władze Polski lub innego kraju, masz obowiązek dopłacić nam powstałą różnicę.
- 11.4. Jeżeli utracisz zdolność prawną, Umowa wygasa, a cała niespłacona kwota Pożyczki staje się natychmiast wymagalna. W takiej sytuacji będziemy stosować postanowienia Ogólnych Warunków, w tym rozdziałów VII i VIII. Umowę może kontynuować zarządca sukcesyjny, gdy się na to zgodzimy.



Zdolność prawną tracisz np. na skutek śmierci.

- 11.5. O ile inaczej nie wskazaliśmy, należne nam kwoty, które podaliśmy w Umowie oraz towarzyszących jej dokumentach, są kwotami brutto (z podatkiem VAT). Kwoty brutto obliczamy w ten sposób, że do kwoty netto doliczamy podatek VAT według aktualnej stawki. Masz obowiązek zapłacić nam kwotę brutto (z podatkiem VAT).
- 11.6. Zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi, udzielenie pożyczki i świadczenie usługi pożyczki jest przedmiotowo zwolnione z opodatkowania podatkiem od towarów i usług (VAT). Jeśli zmiana przepisów prawa, które powszechnie obowiązują, nałoży na nas obowiązek naliczenia przez nas w związku z Umową podatku lub innej należności publicznoprawnej, naliczymy i wskażemy Ci kwotę takiego podatku lub innej należności publicznoprawnej. Zostanie ona naliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Masz obowiązek zapłacić nam oprócz innych należności z Umowy również tak ustalone kwoty podatku lub innej należności publicznoprawnej. Wskażemy Ci kwotę i termin na zapłatę.
- 11.7. Umowa została przez Ciebie zawarta na potrzeby działalności gospodarczej lub zawodowej, którą prowadzisz.
- 11.8. Oświadczasz, że:
- jesteś przedsiębiorcą należycie zarejestrowanym oraz
 - prowadzisz działalność zgodnie z polskim prawem oraz
 - zawarcie Umowy i jej realizacja nie naruszają postanowień dokumentów, na podstawie których i zgodnie z którymi prowadzisz działalność gospodarczą, a także innych umów, których jesteś stroną oraz
 - prowadzisz gospodarstwo rolne w rozumieniu art. 6 pkt 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 11.9. Masz obowiązek:
- przestrzegać przepisów z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa (w tym bezpieczeństwa produktów), ochrony środowiska (w tym związanych z korzystaniem ze środowiska, wytwarzaniem odpadów) i ochrony zdrowia oraz
 - ponosić należności publicznoprawne, kary lub opłaty, związane z Przedmiotem Finansowanym (np. podatek od nieruchomości, podatek od środków transportowych) lub działalnością, którą prowadzisz oraz
 - zapewnić, aby działalność gospodarcza, którą prowadzisz oraz przedmioty i urządzenia, które wykorzystujesz do jej prowadzenia, spełniały wymogi określone przepisami z zakresu prawa pracy, bezpieczeństwa (w tym bezpieczeństwa produktów), ochrony środowiska i zdrowia.
- Mamy prawo sprawdzić, czy wywiązujesz się z tych obowiązków.
- 11.10. Jeżeli starasz się o wsparcie publiczne, np. o dotacje z Unii Europejskiej lub je rozliczasz, odpowiadasz za kompletność i poprawność dokumentów, które w tym celu składasz. Na Twój wniosek przygotujemy dokumenty, których potrzebujesz, aby rozliczyć wsparcie publiczne. Dokumenty te będą zgodne z Umową, stanem faktycznym oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Nie ponosimy konsekwencji odmowy udzielenia Ci dofinansowania lub wypłaty wsparcia publicznego.

Rozdział XII Reklamacje

- 12.1. Jeżeli masz zastrzeżenia do usług, które świadczymy, możesz złożyć reklamację.
- 12.2. W tabeli poniżej wskazujemy sposoby składania reklamacji.

Forma reklamacji	Sposób złożenia reklamacji
elektroniczna	<ul style="list-style-type: none"> wyślij e-mail na reklamacje@santanderleasing.pl lub wypełnij formularz w eBOK24
pisemna	<ul style="list-style-type: none"> przełącz pismo osobiście lub wyślij pismo listem <p>Możesz skorzystać z formularza. Znajdziesz go na naszej stronie internetowej.</p>
ustna	<ul style="list-style-type: none"> zgłoś ją osobiście do protokołu w naszej siedzibie lub przełącz ją w trakcie rozmowy telefonicznej (61 850 35 25)

Te dane pozwolą nam szybciej rozpatrzyć Twoją reklamację

- nazwa Twojej firmy
- adres siedziby
- NIP lub REGON
- nr telefonu
- e-mail
- adres korespondencyjny
- opis reklamacji
- Twoje oczekiwania co do sposobu rozstrzygnięcia
- informacja, w jakiej formie mamy odpowiedzieć (na piśmie czy e-mailem)

Więcej informacji znajdziesz na naszej stronie internetowej.

- 12.3. Rozpatrzymy Twoją reklamację i odpowiemy na nią jak najszybciej, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia, w którym ją otrzymamy. Na skargi lub zażalenia, które nie są reklamacją, staramy się odpowiadać w tym samym terminie.
- 12.4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy nie będziemy mogli rozpatrzyć reklamacji i odpowiedzieć na nią w ciągu 30 dni, poinformujemy Cię o opóźnieniu. W informacji:
- a. wyjaśnimy przyczynę opóźnienia oraz
 - b. wskażemy okoliczności, które musimy ustalić, żeby rozpatrzyć Twoją reklamację oraz
 - c. określimy przewidywany termin, w którym rozpatrzymy Twoją reklamację i na nią odpowiemy. Będzie to maksymalnie 60 dni od dnia, w którym otrzymaliśmy reklamację.
- 12.5. Na reklamację odpowiemy zgodnie z przepisami: na piśmie lub e-mailem.
- 12.6. Jeśli uznamy reklamację, to czynności, do których się zobowiązemy w odpowiedzi, wykonamy w ciągu 30 dni od dnia, w którym sporządzimy tę odpowiedź.
- 12.7. Masz prawo zwrócić się do Rzecznika Finansowego z wnioskiem o rozpatrzenie Twojej sprawy, jeżeli:
- a. jesteś osobą fizyczną oraz
 - b. złożona przez Ciebie reklamacja jest reklamacją w rozumieniu ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej oraz
 - c. nie uwzględniliśmy Twoich roszczeń lub nie wykonaliśmy w terminie czynności, do których się zobowiązaliśmy w odpowiedzi na reklamację.



Reklamacja, o której piszemy w pkt 12.7. ppkt b., to wystąpienie skierowane do podmiotu rynku finansowego przez jego klienta. Klient zgłasza w nim zastrzeżenia do usług, które świadczy podmiot rynku finansowego.

- 12.8. Od dnia, w którym opublikujemy na naszej stronie internetowej adres do doręczeń elektronicznych, możesz skierować reklamację również na ten adres.

Rozdział XIII Opłaty i Prowizje

- 13.1. Możemy pobierać od Ciebie opłaty i prowizje za czynności związane z zawarciem i obsługą Umowy oraz zabezpieczeń Umowy, które wymieniliśmy w TO. Wysokość tych opłat i prowizji wskazujemy w Ogólnych Warunkach – TO.
- 13.2. Wysokość opłat i prowizji, które wskazaliśmy w TO, obowiązuje przez Okres Pożyczki.
- 13.3. Jeżeli za wykonanie czynności, o którą wnioskujesz, możemy pobrać kilka opłat lub prowizji, masz obowiązek zapłacić nam jedną najwyższą opłatę lub prowizję oraz zwrócić nam koszty bezpośrednie.
- 13.4. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy poniesiemy koszty, których wysokość udokumentujemy, masz obowiązek nam je zwrócić. Jest to zwrot kosztów bezpośrednich. Zwrot kosztów bezpośrednich nie zwalnia Cię z obowiązku zapłaty nam opłat lub prowizji zgodnie z TO.
- 13.5. Mamy prawo wstrzymać się z wykonaniem czynności, o którą wnioskujesz do czasu, aż zapłacisz nam opłatę lub prowizję zgodnie z TO.

Rozdział XIV Postanowienia końcowe

- 14.1. Ogólne Warunki stosujemy, o ile w Umowie nie wskazaliśmy inaczej.
- 14.2. W naszych relacjach z Tobą obowiązuje język polski. Do zawarcia i wykonywania Umowy stosujemy polskie prawo.
- 14.3. Wszystkie spory związane z zawarciem lub wykonaniem Umowy i Zabezpieczeń oraz te, które dotyczą produktów i usług dodatkowych, rozstrzygnie sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo według przepisów regulujących postępowanie cywilne.
- 14.4. Zmiany Umowy, jak też jej rozwiązanie lub wypowiedzenie, muszą mieć formę wymaganą przez właściwe przepisy (np. pisemną). Zmiana Harmonogramu w wykonaniu postanowień Umowy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Wyjątek od tych zasad opisaliśmy w pkt 14.5. Ogólnych Warunków.
- 14.5. Jeżeli w Ogólnych Warunkach nie wskazaliśmy inaczej, wszystkich zmian Ogólnych Warunków będziemy dokonywać po tym, jak zawiadomimy Cię pisemnie lub e-mailem o treści proponowanych zmian. W zawiadomieniu wskażemy datę, od której będą obowiązywały zmiany. W ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym przekażemy Ci proponowaną nową treść Ogólnych Warunków, możesz złożyć oświadczenie, że nie akceptujesz tej zmiany. Oświadczenie składasz na piśmie pod rygorem nieważności. W takiej sytuacji, obowiązuje nas dotychczasowa treść Ogólnych Warunków.

14.6. Ogólne Warunki wraz z zamieszczoną poniżej TO oraz Załącznikiem nr 1 Zasady postępowania, gdy Stawka Bazowa czasowo lub stale przestanie być opracowywana lub się istotnie zmieni mają zastosowanie do Umów, w których Data Umowy to 24 stycznia 2024 roku lub data późniejsza.

Prezes Zarządu
Tomasz Jąder

Wiceprezes Zarządu
Krzysztof Kowalewski

Słowniczek

Pojęcie	Wyjaśnienie
Bank	Santander Bank Polska S.A.
Całkowita Kwota Pożyczki	wskazana w Umowie maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych (finansowanych) kosztów Pożyczki, które Ci udostępniamy na podstawie Umowy
Całkowita Kwota do Zapłaty	wskazana w Umowie suma całkowitego kosztu Pożyczki i Całkowitej Kwoty Pożyczki
Cena Przedmiotu Finansowanego	cena Przedmiotu Finansowanego określona w Dowodzie Sprzedaży. Wartość ta jest podstawą do ustalenia wysokości Pożyczki, która zostanie przez nas wypłacona oraz warunków finansowych Umowy
Dokumenty Ubezpieczeniowe	dokumenty, które dotyczą ochrony ubezpieczeniowej osoby (np. Ciebie) lub Przedmiotu Finansowanego. Mogą to być: polisa, potwierdzenie zawarcia ubezpieczenia, umowa, ogólne lub szczególne warunki ubezpieczenia
Dostawca	podmiot, od którego nabywasz Przedmiot Finansowany
Dowód Sprzedaży	dokument, który potwierdza, że jesteś właścicielem Przedmiotu Finansowanego, albo zostaniesz właścicielem Przedmiotu Finansowanego po tym, jak wypłacimy Pożyczkę, np. umowa, sprzedaż, faktura. Dokument ten powinien zawierać: <ul style="list-style-type: none"> a. oznaczenie Przedmiotu Finansowanego oraz b. potwierdzenie, że Ty jesteś nabywcą Przedmiotu Finansowanego a Dostawca sprzedawcą oraz c. cenę Przedmiotu Finansowanego oraz d. konto bankowe Dostawcy, jeśli Pożyczka ma zostać przeznaczona w całości lub w części na zapłatę za Przedmiot Finansowany
Działalność Podlegająca Sankcjom	działalność, która może skutkować uznaniem danej osoby fizycznej lub prawnej, lub innej jednostki organizacyjnej za objętą Sankcjami przez Instytucję Nakładającą Sankcje
Dzień Roboczy	wszystkie dni w tygodniu oprócz sobót oraz dni, które są ustawowo wolne od pracy
Dzień Zakończenia Umowy	dzień, który wspólnie z Tobą wskazaliśmy w Umowie. Jest to dzień, w którym najpóźniej masz obowiązek spłacić wszystkie nasze należności z Umowy. Jeżeli Dzień Zakończenia Umowy nie jest Dniem Roboczym, to zostaje on przesunięty na najbliższy następujący po tym dniu Dzień Roboczy
eBOK24	internetowy portal obsługi klientów, którego operatorem jest Santander Leasing S.A.; portal jest dostępny na stronie internetowej ebok.santanderleasing.pl
Harmonogram	sporządzony przez nas harmonogram, według którego spłacasz raty Pożyczki
Instytucja Nakładająca Sankcje	Rada Bezpieczeństwa ONZ, Unia Europejska, administracja Stanów Zjednoczonych, Generalny Inspektor Informacji Finansowej, inny polski lub międzynarodowy organ lub instytucja, któremu właściwe przepisy przyznają uprawnienia do nakładania Sankcji
Kraj Objęty Sankcjami	kraj lub terytorium, którego dotyczą Sankcje. Są to m.in. Federacja Rosyjska, Białoruś, Iran, Korea Północna, Sudan, Sudan Południowy, Syria, terytorium Krymu. Określamy takie kraje lub terytoria w oparciu o krajowe i międzynarodowe standardy bezpieczeństwa finansowego, zwłaszcza decyzje o nałożeniu Sankcji wydane przez polskie organy, ONZ, Unii Europejskiej, OFAC
Kurs Banku	kurs kupna lub sprzedaży dewiz Banku z pierwszej tabeli kursowej z dnia określonego w Umowie. Jeżeli w tym dniu Bank nie ustali kursu, zastosujemy kurs kupna lub sprzedaży dewiz z ostatniej tabeli kursowej, którą Bank ogłosił przed tym dniem
Lista Sankcyjna, Lista	lista obywateli, osób lub podmiotów (lub innych równoważnych jednostek), w tym: <ul style="list-style-type: none"> a. lista sankcyjna Rady Bezpieczeństwa ONZ, b. lista wyznaczonych osób Specially Designated Nationals and Blocked Persons prowadzona przez OFAC, c. lista osób, grup i podmiotów objętych środkami ograniczającymi nałożonymi przez polskie organy lub Unię Europejską poprzez Europejską Służbę Działań Zewnętrznych
Ogólne Warunki, OWUP	te ogólne warunki umowy pożyczki agro
Okres Pożyczki	okres, na który zawarliśmy z Tobą Umowę. Okres ten rozpoczyna się w dniu zawarcia Umowy i kończy w Dniu Zakończenia Umowy

Osoba Objęta Sankcjami	osoba fizyczna lub prawna lub inna jednostka organizacyjna, która jest: a. wpisana na Listę Sankcyjną lub należy do osoby, która znajduje się na Liście lub jest przez nią kontrolowana bądź działa w jej imieniu, b. rządem Kraju Objętego Sankcjami (w tym jego organizacje i instytucje oraz przedsiębiorstwem będącym jego własnością lub przez niego kontrolowanym, w tym także jego agentem i przedstawicielem) lub jest członkiem takiego rządu, c. osobą, która ma miejsce zamieszkania w Kraju Objętym Sankcjami lub podmiotem, który powstał zgodnie z prawem takiego kraju, d. objęta Sankcjami na innej podstawie
Pierwsza Stawka Bazowa	wskazana w Umowie wartość wskaźnika referencyjnego, którą wspólnie z Tobą przyjęliśmy, aby ustalić pierwotne warunki finansowe Umowy
Pożyczka	pożyczka w rozumieniu art. 720 i następnym Kodeksu cywilnego, do której w zakresie określonym przepisami prawa stosuje się też przepisy ustawy o kredycie konsumenckim (poza wyłączeniami wskazanymi w tej ustawie), udzielona Ci przez nas na podstawie Umowy
Przedmiot Finansowany	rzecz ruchoma: a. której nabycie finansujesz w całości lub w części Pożyczką lub b. która jest przedmiotem Zabezpieczenia
RRSO	rzeczywista roczna stopa oprocentowania
Sankcje	sankcje gospodarcze lub finansowe, embarga handlowe lub restrykcje nakładane, wprowadzane lub egzekwowane przez Instytucje Nakładające Sankcje
Stawka Bazowa	wartość wskaźnika referencyjnego, do której się odnosimy, gdy ustalimy wysokość rat pożyczki z tytułu Umowy. Rodzaj wskaźnika referencyjnego i jego administratora wskazujemy w Umowie. Administrator publikuje wartości wskaźnika referencyjnego
TO	tabela opłat, jakie pobieramy w związku z Umową lub Zabezpieczeniami, jeśli: • wprowadzamy zmiany • wykonujemy czynności przy zawarciu i obłudze
Ubezpieczenie Grupowe	umowa ubezpieczenia, która dotyczy grupy osób albo przedmiotów, a nie pojedynczej osoby lub pojedynczego przedmiotu. Ubezpieczeniem Grupowym są np.: ubezpieczenie Assistance, ubezpieczenie na życie Bezpieczna Rata (PPI), ubezpieczenie GAP. My jako ubezpieczający zawieramy umowę Ubezpieczenia Grupowego z ubezpieczycielem. Ty jako ubezpieczony lub uposażony przystępujesz do tej umowy
Udział Własny	część ceny sprzedaży należnej Dostawcy za Przedmiot Finansowany, którą płacisz bezpośrednio do Dostawcy lub do nas
Umowa	umowa Pożyczki oraz załączniki, które są jej częścią
Waluta Umowy	waluta, w której wyrażona jest Pożyczka. W Walucie Umowy podaliśmy raty Pożyczki
WIBOR	wskaźnik referencyjny stopy procentowej, którego Administratorem jest podmiot GPW Benchmark S.A. lub każdy inny podmiot, który będzie pełnił tę funkcję w przyszłości. Ustalany zgodnie z obowiązującym wydanym przez ten podmiot Regulaminem stawek referencyjnych WIBID i WIBOR. Regulamin jest dostępny na stronie Administratora wskaźnika referencyjnego tj. www.gpwbenchmark.pl
WIRON	wskaźnik referencyjny stopy procentowej, którego Administratorem jest podmiot GPW Benchmark S.A. lub każdy inny podmiot, który będzie pełnił tę funkcję w przyszłości. Publikacja i udostępnienie wskaźnika referencyjnego odbywa się na podstawie "Regulaminu Rodziny Indeksów Składanych WIRON" oraz zgodnie z "Oświadczenie Administratora Rodziny Indeksów Składanych WIRON". Regulamin i oświadczenie dostępne są na stronie Administratora wskaźnika referencyjnego tj. www.gpwbenchmark.pl
Zabezpieczenie	prawne zabezpieczenie naszych wierzYTELności wobec Ciebie z tytułu Umowy oraz umów, na podstawie których udostępniamy Ci produkty i usługi dodatkowe. Jeżeli przedmiotem rzeczowego Zabezpieczenia (np. zastaw rejestrowy, umowa przewłaszczenia) jest inna rzecz niż Przedmiot Finansowany, wówczas postanowienia Ogólnych Warunków, które dotyczą Przedmiotu Finansowanego, będą stosowane do przedmiotu rzeczowego Zabezpieczenia

Warunki finansowe Umowy ustalamy na podstawie m.in. Stawki Bazowej. Może się zdarzyć, że Stawka Bazowa czasowo lub na stałe przestanie być publikowana lub istotnie się zmieni. W takiej sytuacji zastosujemy zasady, które opisaliśmy w tym dokumencie. Jest on załącznikiem do Ogólnych Warunków.

1. Definicje

Niektóre pojęcia w tym dokumencie mają określone znaczenie. Objasniamy je poniżej. Są to:

- a. **administrator** – osoba fizyczna lub prawna, która kontroluje opracowywanie Stawki Bazowej (zgodnie z rozporządzeniem BMR);
- b. **EURIBOR** – wskaźnik referencyjny stopy procentowej (zgodnie z rozporządzeniem BMR). Jego administratorem jest European Money Markets Institute (EMMI) lub każdy inny podmiot pełniący tę funkcję w przyszłości;
- c. **istotna zmiana Stawki Bazowej** – zmiana Stawki Bazowej, którą administrator określił jako istotną (zgodnie z art. 13 rozporządzenia BMR). Administrator opisuje to w regulaminie opracowywania danej Stawki Bazowej lub w oświadczeniu, które dotyczy Stawki Bazowej. Administrator publikuje to oświadczenie na swojej stronie internetowej (zgodnie z art. 27 rozporządzenia BMR);
- d. **korekta** – wartość procentowa, o którą korygujemy stopę referencyjną lub wskaźnik alternatywny. Tę wartość wskazuje:
 - przepis prawa,
 - organ administracji publicznej.

My również możemy wyznaczyć tę wartość, jedynie w sytuacji, w której korekta nie zostanie wskazana przez przepis prawa czy organ administracji publicznej, w sposób, który opisaliśmy w pkt 5. poniżej, aby zmniejszyć lub wyeliminować skutki ekonomiczne zdarzenia regulacyjnego, które wynikają dla stron Umowy;

- e. **publikacja** – publiczne udostępnienie przez administratora informacji o wartości Stawki Bazowej. Administrator robi to zgodnie z publicznie dostępnymi zasadami określonymi w:
 - regulaminie opracowywania danej Stawki Bazowej lub
 - oświadczeniu, które dotyczy Stawki Bazowej. Administrator publikuje to oświadczenie na swojej stronie internetowej (zgodnie z art. 27 rozporządzenia BMR);
- f. **rozporządzenie BMR** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i Umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014;
- g. **rozwiązanie na wypadek zdarzenia regulacyjnego, rozwiązanie** – rozwiązanie, które wynika bezpośrednio z przepisu prawa:
 - wyznacza je podmiot, który jest organem administracji publicznej lub ma uprawnienia, żeby dokonać takiego wyznaczenia,
 - wynikające z bezpośrednio obowiązujących przepisów prawa w zakresie wskaźników referencyjnych (w tym Stawki Bazowej), tj. rozporządzenia BMR lub przepisów, które zmieniają albo zastępują rozporządzenie BMR.

Rozwiązanie może określać zasady postępowania względem Ciebie, gdy wystąpi zdarzenie regulacyjne. Zasady te mogą wskazywać:

- wskaźnik alternatywny,
 - korektę,
 - zasady, na jakich w naszej Umowie z Tobą Stawkę Bazową zastępujemy wskaźnikiem alternatywnym,
 - zasady, na jakich w naszej Umowie z Tobą stosujemy wskaźnik alternatywny i korekty;
- h. **stopa referencyjna banku centralnego waluty Stawki Bazowej, stopa referencyjna** – stopy referencyjne dla poszczególnych walut. Ogłaszają je banki centralne. Są to:

Waluta stawki bazowej	Stopa referencyjna banku centralnego waluty Stawki Bazowej
złoty (PLN)	stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego
euro (EUR)	stopa podstawowych operacji refinansujących (tzw. interest rate on the main refinancing operations) Europejskiego Banku Centralnego

- i. **uzgodniony termin** – jest to dla:
 - zdarzenia zaprzestania wyznaczania Stawki Bazowej – pierwszy dzień, gdy Stawka Bazowa nie jest dostępna w związku ze zdarzeniem zaprzestania publikacji Stawki Bazowej, oraz
 - zdarzenia dotyczącego administratora lub Stawki Bazowej – pierwszy dzień, gdy:
 - nie zostanie dokonana wymagana prawem rejestracja Stawki Bazowej lub
 - nie zostanie wydana decyzja o ekwiwalentności Stawki Bazowej, lub
 - administrator takiej Stawki Bazowej nie otrzymał zezwolenia, odpowiedni organ nadzoru cofnął mu lub zawiesił zezwolenie lub rejestrację do opracowywania danej Stawki Bazowej,

wskutek czego Ty i my nie możemy dalej korzystać z danej Stawki Bazowej;

- j. **WIBOR** – wskaźnik referencyjny stopy procentowej. Jego administratorem jest GPW Benchmark S.A. lub każdy inny jego następcą prawny;
- k. **WIRON 1M Stopa Składana** – wskaźnik referencyjny stopy procentowej. Jego administratorem jest GPW Benchmark S.A. lub każdy inny jego następcą prawny;
- l. **wskaźnik alternatywny** – inny niż Stawka Bazowa wskaźnik referencyjny (zgodnie z rozporządzeniem BMR), wskazany lub zarekomendowany w związku z rozwiązaniem, aby zastąpić Stawkę Bazową, której dotyczy zdarzenie regulacyjne;

m. **zdarzenie regulacyjne** – sytuacja, gdy wystąpi przynajmniej jedno z następujących zdarzeń, które dotyczą Stawki Bazowej. Może to być:

- oficjalne publiczne oświadczenie lub oficjalne stanowisko, które dotyczy administratora i Stawki Bazowej. Przedstawia je administrator lub organ, który go nadzoruje. Będzie ono informować, że Stawka Bazowa przestała lub przestanie być wyznaczana na stałe. Dodatkowo w dniu wydania oświadczenia lub stanowiska nie został wskazany następcą prawny, który będzie nadal wyznaczał lub publikował tę Stawkę Bazową (zdarzenie zaprzestania wyznaczania Stawki Bazowej),
- sytuacja, w której w odniesieniu do danej Stawki Bazowej, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu BMR:
 - nie zostanie dokonana rejestracja lub
 - nie zostanie wydana decyzja o ekwiwalentności Stawki Bazowej, lub
 - administrator takiej Stawki Bazowej nie otrzymał lub nie otrzyma zezwolenia, odpowiedni organ nadzoru cofnął mu lub zawiesił zezwolenie lub rejestrację do opracowywania danej Stawki Bazowej,

wskutek czego Ty i my nie mamy prawa dalej korzystać z danej Stawki Bazowej (zdarzenie dotyczące administratora/Stawki Bazowej).

2. Zdarzenie inne niż zdarzenie regulacyjne

Jeżeli wystąpi zdarzenie – inne niż zdarzenie regulacyjne – na skutek którego nie będzie publikacji wartości Stawki Bazowej, zastosujemy ostatnią wartość Stawki Bazowej, którą administrator opublikował dzień przed zaprzestaniem publikacji Stawki Bazowej. Jeśli przerwa w publikacji wartości Stawki Bazowej będzie trwała dłużej niż 7 Dni Roboczych, zastosujemy zasady związane ze zdarzeniem regulacyjnym. Zasady te opisujemy poniżej.

3. Zdarzenie regulacyjne

3.1. Jeśli wystąpi zdarzenie regulacyjne, które dotyczy Stawki Bazowej:

- a. w pierwszej kolejności zastosujemy rozwiązanie, które będzie wynikać bezpośrednio z przepisów prawa w zakresie wskaźników referencyjnych (w tym Stawki Bazowej). Są to:
 - rozporządzenie BMR lub
 - przepisy, które zmieniają lub uzupełniają rozporządzenie BMR albo zastępują rozporządzenie BMR lub
 - przepisy prawa polskiego, które odnoszą się do rozporządzenia BMR,
- b. w drugiej kolejności zastosujemy rozwiązanie, które wskaże organ administracji publicznej. Organ ten:
 - musi być określony we właściwych przepisach prawa, które dotyczą wskaźników referencyjnych (np. w rozporządzeniu BMR),
 - musi mieć uprawnienia, by wskazać to rozwiązanie. Uprawnienia te muszą wynikać bezpośrednio z przepisów prawa w zakresie wskaźników referencyjnych (w tym Stawki Bazowej). Są to:
 - rozporządzenie BMR lub
 - przepisy, które zmieniają, uzupełniają albo zastępują rozporządzenie BMR, lub
 - przepisy prawa polskiego, które odnoszą się do rozporządzenia BMR.

3.2. Jeżeli rozwiązanie, które zastosujemy zgodnie z pkt 3.1., nie będzie wskazywało korekty, wyznaczmy korektę wskaźnika alternatywnego, który wynika z takiego rozwiązania. Zrobimy to na zasadach określonych w pkt 5.2.

4. Stopa referencyjna

Jeśli zaistnieje zdarzenie regulacyjne i nie będziemy mogli zastosować postanowień pkt 3., w uzgodnionym terminie zamiast Stawki Bazowej zastosujemy do Umowy stopę referencyjną. Uwzględnimy przy tym korektę. Zrobimy to na zasadach określonych w pkt 5.4.

5. Korekta

- 5.1. Zastosujemy korektę wskaźnika alternatywnego, jeśli rozwiązanie – które stosujemy na wypadek zdarzenia regulacyjnego zgodnie z pkt 3. – nie będzie wskazywało korekty.
- 5.2. Zastosujemy korektę stopy referencyjnej w sytuacji, w której zastosujemy rozwiązanie zgodnie z pkt 4.
- 5.3. Korektę, o której mowa w pkt 5.1., wyznaczmy następująco:
 - a. najpierw spośród ostatnich 182 dni przed zdarzeniem regulacyjnym wybierzemy te dni, w których były publikowane zarówno Stawka Bazowa, jak i wskaźnik alternatywny (dni referencyjne),
 - b. następnie spośród wszystkich dni referencyjnych obliczymy różnicę pomiędzy wartością Stawki Bazowej a wartością wskaźnika alternatywnego w poszczególnych dniach referencyjnych (dzienna różnica w poszczególnych dniach referencyjnych),
 - c. następnie obliczymy korektę jako średnią arytmetyczną z dziennych różnic w poszczególnych dniach referencyjnych.
- 5.4. Korektę, o której mowa w pkt 4. oraz pkt 5.2., wyznaczmy następująco:
 - a. najpierw obliczymy różnicę pomiędzy wartościami Stawki Bazowej w dniach, w których była publikowana w okresie obserwacji oraz wartością stopy referencyjnej, która obowiązywała w tym okresie (dzienna różnica). Okres obserwacji to okres z ostatnich 182 dni przed zdarzeniem regulacyjnym, w których była publikowana Stawka Bazowa,
 - b. następnie obliczymy korektę jako średnią arytmetyczną z wyznaczonych przez nas dziennych różnic.
- 5.5. Na naszej stronie internetowej udostępniemy Ci wartość korekty i wszystkie wartości, na podstawie których ją obliczamy. Informacje te zamieścimy w sekcji poświęconej wskaźnikom referencyjnym.

6. Brak możliwości zastosowania wymienionych rozwiązań

Jeśli wystąpi zdarzenie regulacyjne i nie będziemy mogli zastosować postanowień pkt 2., 3. i 4., to w uzgodnionym terminie zamiast Stawki Bazowej w odniesieniu do Umowy zastosujemy wartość Stawki Bazowej, którą administrator opublikował dzień przed zaprzestaniem publikacji Stawki Bazowej.

7. Sytuacja, która nie jest zdarzeniem regulacyjnym

Zdarzeniem regulacyjnym nie jest modyfikacja Stawki Bazowej (w tym istotna zmiana Stawki Bazowej), która polega na zmianie:

- a. metodologii wyznaczania lub
- b. wzorów do wyznaczania Stawki Bazowej lub
- c. definicji, które dotyczą Stawki Bazowej.

W związku z tymi zmianami nie zastosujemy wskaźnika alternatywnego, korekty ani rozwiązania.

8. Informacje o wskaźnikach referencyjnych

Na naszej stronie internetowej zamieszczamy informacje o wskaźnikach referencyjnych, w tym Stawkach Bazowych oraz ryzykach związanych z ich stosowaniem. Jeśli wystąpią zdarzenia regulacyjne lub istotne zmiany Stawki Bazowej, poinformujemy Cię o nich na naszej stronie.

Lp.	Czynność	Opłata/prowizja
1.	Zmiana Harmonogramu spłat rat Pożyczki dokonywana na Twój wniosek (nie dotyczy wcześniejszej spłaty całości lub części Pożyczki)	200 PLN
2.	Zmiana warunków Umowy (aneks do Umowy)	200 PLN
3.	Wystawienie przez nas dokumentów (zgoda, upoważnienie) dotyczących wypłacenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń	100 PLN
4.	Wystawienie duplikatu faktury, kopii umowy, polisy lub innego dokumentu, dokonywane później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty sporządzenia dokumentu pierwotnego	24,60 PLN za każdy rodzaj dokumentu
5.	Obsługa płatności składki ubezpieczeniowej dotyczącej Przedmiotu Finansowanego, nieopłaconej przez Ciebie lub opłaconej przez Ciebie z opóźnieniem skutkującym koniecznością opłacenia składki ubezpieczeniowej przez nas	150 PLN
6.	Wystawienie na Twój wniosek dokumentów obejmujących naszą zgodę na oddanie Przedmiotu Finansowanego do używania osobie trzeciej	100 PLN
7.	Udzielenie na wniosek organów ścigania lub organów administracji lub podmiotów prowadzących działalność parkingową informacji o użytkowniku Przedmiotu Finansowanego	50 PLN
8.	Wydanie opinii o Tobie (opinii o tym jak realizujesz Umowę)	61,50 PLN
9.	Zmiana lub ustanowienie dodatkowych Zabezpieczeń	100 PLN

- Kwoty podane w TO lub ustalone zgodnie z TO stanowią należności brutto. Zgodnie z przepisami podatkowymi, które obowiązują w dniu zawarcia Umowy, udzielenie pożyczki i świadczenie usługi pożyczki jest przedmiotowo zwolnione z opodatkowania podatkiem od towarów i usług (VAT). W zakresie, w jakim zwolnienie nie obejmuje części czynności związanych z zawarciem i obsługą Umowy, kwoty wskazane w TO zostały powiększone o podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku zmiany przepisów powodującej obowiązek naliczenia przez nas podatku VAT od naszych należności z tytułu udzielonej Pożyczki lub w związku ze świadczeniem usługi pożyczki, w tym powodującej obowiązek opodatkowania tych należności ze stawką właściwą inną niż zwolniona lub uwzględniona w tabeli, naliczymy i wskażemy Ci kwotę podatku VAT naliczoną wg obowiązującej stawki podatku VAT, a Ty zaptacisz nam oprócz innych należności z Umowy, również tak ustalone kwoty podatku VAT w datach, które wskażemy.
- Zaptacisz nam opłatę brutto w kwocie ustalonej przez nas zgodnie z powyższą TO, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty obejmującego daną opłatę. Za równoznaczne z wezwaniem uznaje się przekazanie Ci wystawionego przez nas dokumentu księgowego obejmującego daną należność.