

| Lp. | Czynność  | Opłata<br>kwoty podane poniżej są kwotami netto       |
|-----|---|---|
| 1.  | Czynności przygotowawcze zmierzające do wydania PN, w przypadku rozwiązania UN przez W z przyczyn leżących po stronie N lub Dostawcy, przed dokonaniem zapłaty ceny PN do Dostawcy  | zwrot kosztów +0,5% wartości netto PN<br>min. 200 PLN |
| 2.  | Ustanowienie zabezpieczeń UN (innych niż weksle/ poręczenie weksłowe)   | zwrot kosztów + 250 PLN                               |
| 3.  | Dokonanie czynności dotyczących rejestracji PN: <ul style="list-style-type: none"> <li>• przerejestrowanie pojazdu (nowy numer rejestracyjny)</li> <li>• wtórniki tablic rejestracyjnych</li> <li>• wtórniki dowodu rejestracyjnego</li> <li>• wpis adnotacji w dowodzie rejestracyjnym</li> <li>• wtórnika naklejki legalizacyjnej</li> <li>• odbiór z depozytu zatrzymanego dowodu rejestracyjnego</li> </ul>   | zwrot kosztów + 100 PLN                               |
| 4.  | Udzielenie na wnioski organów ścigania (w tym Policji), organów administracji państwowej lub samorządowej (w tym straży gminnej/ miejskiej), uprawnionych podmiotów, informacji o N jako użytkowniku PN, w szczególności jeśli korzystając z PN popełniono przestępstwo/ wykroczenie lub nie zostały uregulowane należności/ opłaty za postój/ parking, jak również w wypadku gdy wobec użytkownika PN prowadzone jest jakiegokolwiek postępowanie wyjaśniające   | 50 PLN za każde wskazanie                             |
| 5.  | Udzielenie na wnioski zagranicznych (spoza RP) organów ścigania, organów administracji państwowej, uprawnionych podmiotów informacji o K jako użytkowniku PL, w szczególności jeśli korzystając z PL popełniono wykroczenie lub nie zostały uregulowane należności/ opłaty za postój/ parking, jak również w wypadku gdy wobec użytkownika PL prowadzone jest jakiegokolwiek postępowanie wyjaśniające  | 100 PLN za każde wskazanie                            |
| 6.  | Wystanie wezwania do zapłaty należności W   | 20 PLN za każde wezwanie                              |
| 7.  | Zmiana formy prawnej, w ramach której N prowadzi działalność gospodarczą lub zmiana współników w spółce cywilnej <ul style="list-style-type: none"> <li>• związana ze sporządzeniem aneksu do UN</li> <li>• niezwiązana ze sporządzeniem aneksu do UN</li> </ul>  | 300 PLN<br>50 PLN                                     |
| 8.  | Aneks do umowy najmu (inny niż wynikający z punktu 7)   | 500 PLN   |
| 9.  | Przedstawienie N na jego wniosek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• projektu zmienionego harmonogramu opłat najmu</li> <li>• projektu aneksu do UN</li> <li>• projektu innej zmiany warunków UN</li> </ul> <p>Opłata zgodnie z niniejszym punktem pobierana jest w przypadku niepodpisania aneksu przez N w terminie ważności propozycji lub aneksu. W przypadku podpisania aneksu przez N, pobierana jest tylko jedna (wyższa) opłata wynikająca z bieżącego punktu lub z punktów 7-8 niniejszej tabeli</p> | 50 PLN za każdą propozycję                            |

## TABELA OPŁAT I PROWIZJI POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ UMOWY NAJMU

|     |  |                                  |
|-----|--|----------------------------------|
| 10. | Wydanie opinii o wykonywaniu UN przez N  | 50 PLN                           |
| 11. | Wystawienie na wniosek N dokumentu obejmującego zgodę W na wyjazd PN poza granice Polski, jak również innych dokumentów z tym związanych   | 50 PLN                           |
| 12. | Wydanie duplikatu dokumentu księgowego, kopii umowy, homologacji lub innego dokumentu, dokonywane później niż w okresie trzech miesięcy od daty sporządzenia dokumentu pierwotnego | 30 PLN za każdy rodzaj dokumentu |
| 13. | Przekazywanie N dokumentów księgowych w formie papierowej (w tym faktur, not lub innych dokumentów)  | 5 PLN za każdy dokument          |
| 14. | Opłata za relokację opon   | 100 PLN                          |
| 15. | Przygotowanie na wniosek N raportu/zestawienia (np. listy umów, listy PN, zestawienia dokonanych przez N płatności itp.)   | 150 PLN                          |
| 16. | Inne, niewymienione  | zwrot kosztów + 100 PLN          |

N – Najemca UN – Umowa Najmu PN – Przedmiot Najmu W – Wynajmujący

1. Wszystkie kwoty podane zgodnie z TOiP stanowią należności netto. Do kwoty opłaty ustalonej zgodnie z TOiP doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnej stawki.
2. N zapłaci W opłatę brutto w kwocie ustalonej przez W zgodnie z powyższą TOiP, w terminie ustalonym przez W.
3. W przypadku, gdy z uwagi na wnioskiwane przez N zmiany warunków umowy W uprawniony jest pobrać zgodnie z TOiP kilka opłat, W zawsze pobiera jedną, najwyższą opłatę oraz zwrot kosztów bezpośrednich.
4. W każdym przypadku, gdy czynność dokonywana przez W w związku z UN powoduje poniesienie przez W wydatków lub kosztów, N ma obowiązek zapłacić W te wydatki/ koszty (zwrot kosztów bezpośrednich), niezależnie od opłat należnych zgodnie z TOiP.
5. N przyjmuje do wiadomości, że W może powstrzymać się od dokonania czynności do czasu wniesienia opłaty lub uzależnić dokonanie czynności od uprzedniego wniesienia opłaty przez N.