

Lp.	Czynność	Opłata kwoty podane poniżej są kwotami netto
1.	Czynności przygotowawcze zmierzające do wydania PN, w przypadku rozwiązania UN przez W z przyczyn leżących po stronie N lub Dostawcy, przed dokonaniem zapłaty ceny PN do Dostawcy	zwrot kosztów +0,5% wartości netto PN min. 200 PLN
2.	Ustanowienie zabezpieczeń UN (innych niż weksle/ poręczenie wekslowe)	zwrot kosztów + 250 PLN
3.	Dokonanie czynności dotyczących rejestracji PN: <ul style="list-style-type: none"> • przerejestrowanie pojazdu (nowy numer rejestracyjny) • wtórniki tablic rejestracyjnych • wtórniki dowodu rejestracyjnego • wpis adnotacji w dowodzie rejestracyjnym • wtórnika naklejki legalizacyjnej • odbiór z depozytu zatrzymanego dowodu rejestracyjnego 	zwrot kosztów + 100 PLN
4.	Udzielenie na wnioski organów ścigania (w tym Policji), organów administracji państwowej lub samorządowej (w tym straży gminnej/ miejskiej), uprawnionych podmiotów, informacji o N jako użytkowniku PN, w szczególności jeśli korzystając z PN popełniono przestępstwo/ wykroczenie lub nie zostały uregulowane należności/ opłaty za postój/ parking, jak również w wypadku gdy wobec użytkownika PN prowadzone jest jakiegokolwiek postępowanie wyjaśniające	50 PLN za każde wskazanie
5.	Udzielenie na wnioski zagranicznych (spoza RP) organów ścigania, organów administracji państwowej, uprawnionych podmiotów informacji o K jako użytkowniku PL, w szczególności jeśli korzystając z PL popełniono wykroczenie lub nie zostały uregulowane należności/ opłaty za postój/ parking, jak również w wypadku gdy wobec użytkownika PL prowadzone jest jakiegokolwiek postępowanie wyjaśniające	100 PLN za każde wskazanie
6.	Wystanie wezwania do zapłaty należności W	20 PLN za każde wezwanie
7.	Zmiana formy prawnej, w ramach której N prowadzi działalność gospodarczą lub zmiana współników w spółce cywilnej <ul style="list-style-type: none"> • związana ze sporządzeniem aneksu do UN • niezwiązana ze sporządzeniem aneksu do UN 	300 PLN 50 PLN
8.	Aneks do umowy najmu (inny niż wynikający z punktu 7)	500 PLN
9.	Przedstawienie N na jego wniosek: <ul style="list-style-type: none"> • projektu zmienionego harmonogramu opłat najmu • projektu aneksu do UN • projektu innej zmiany warunków UN Opłata zgodnie z niniejszym punktem pobierana jest w przypadku niepodpisania aneksu przez N w terminie ważności propozycji lub aneksu. W przypadku podpisania aneksu przez N, pobierana jest tylko jedna (wyższa) opłata wynikająca z bieżącego punktu lub z punktów 7-8 niniejszej tabeli	50 PLN za każdą propozycję

TABELA OPŁAT I PROWIZJI POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ UMOWY NAJMU

10.	Wydanie opinii o wykonywaniu UN przez N	50 PLN
11.	Wystawienie na wniosek N dokumentu obejmującego zgodę W na wyjazd PN poza granice Polski, jak również innych dokumentów z tym związanych	50 PLN
12.	Wydanie duplikatu dokumentu księgowego, kopii umowy, homologacji lub innego dokumentu, dokonywane później niż w okresie trzech miesięcy od daty sporządzenia dokumentu pierwotnego	30 PLN za każdy rodzaj dokumentu
13.	Przekazywanie N dokumentów księgowych w formie papierowej (w tym faktur, not lub innych dokumentów)	5 PLN za każdy dokument
14.	Opłata za relokację opon	100 PLN
15.	Przygotowanie na wniosek N raportu/zestawienia (np. listy umów, listy PN, zestawienia dokonanych przez N płatności itp.)	150 PLN
16.	Inne, niewymienione	zwrot kosztów + 100 PLN

N – Najemca UN – Umowa Najmu PN – Przedmiot Najmu W – Wynajmujący

1. Wszystkie kwoty podane zgodnie z TOiP stanowią należności netto. Do kwoty opłaty ustalonej zgodnie z TOiP doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnej stawki.
2. N zapłaci W opłatę brutto w kwocie ustalonej przez W zgodnie z powyższą TOiP, w terminie ustalonym przez W.
3. W przypadku, gdy z uwagi na wnioskiwane przez N zmiany warunków umowy W uprawniony jest pobrać zgodnie z TOiP kilka opłat, W zawsze pobiera jedną, najwyższą opłatę oraz zwrot kosztów bezpośrednich.
4. W każdym przypadku, gdy czynność dokonywana przez W w związku z UN powoduje poniesienie przez W wydatków lub kosztów, N ma obowiązek zapłacić W te wydatki/ koszty (zwrot kosztów bezpośrednich), niezależnie od opłat należnych zgodnie z TOiP.
5. N przyjmuje do wiadomości, że W może powstrzymać się od dokonania czynności do czasu wniesienia opłaty lub uzależnić dokonanie czynności od uprzedniego wniesienia opłaty przez N.

Tomasz Jąder
Prezes Zarządu

Krzysztof Kowalewski
Wiceprezes Zarządu