

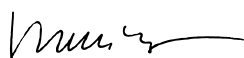
TABELA OPŁAT I PROWIZJI POBIERANYCH ZA CZYNNOCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ UMOWY POŻYCZKI NA GRUNTY ROLNE CZĘŚĆ B – TOIP CZĘŚĆ B

(DLA UMÓW ZE ZMIENNYM OPROCENTOWANIEM)

Lp.	Czynność	Opłata kwoty podane poniżej są kwotami netto
1.	Zmiana harmonogramu umowy pożyczki niepowodująca wcześniejszej spłaty kapitału	0,3% AKP, min. 500 PLN
2.	Zmiana harmonogramu umowy pożyczki powodująca wcześniejszą częściową lub całkowitą spłatę kwoty pożyczki	dla umów ze zmiennym oprocentowaniem: a) jeśli kwota przedterminowo spłacanego kapitału jest niższa od 200 000 PLN – 2% przedterminowo spłacanego kapitału, min. 500 PLN b) jeśli kwota przedterminowo spłacanego kapitału jest w przedziale od 200 001 PLN do 500 000 PLN – 1,5% przedterminowo spłacanego kapitału, min. 500 PLN c) jeśli kwota przedterminowo spłacanego kapitału jest wyższa od 500 000 PLN – 1% przedterminowo spłacanego kapitału, min. 500 PLN
3.	Zmiana Pożyczkobiorcy (opłatę ponosi nowy Pożyczkobiorca)	zwrot kosztów + 1% AKP, min. 500 PLN/150 EUR
	Rozpatrzenie wniosku o zmianę Pożyczkobiorcy (opłata pobierana, jeżeli nie dochodzi do zmiany Pożyczkobiorcy po złożeniu wniosku – opłatę ponosi aktualny Pożyczkobiorca)	100 PLN
4.	Zmiana formy prawnej, w ramach której Pożyczkobiorca prowadzi działalność gospodarczą lub zmiana współników w spółce cywilnej:	
	• związana ze sporządzeniem aneksu do umowy pożyczki	300 PLN
	• niezwiązana ze sporządzeniem aneksu do umowy pożyczki	50 PLN
5.	Zmiana zabezpieczenia umowy pożyczki na wniosek Pożyczkobiorcy	zwrot kosztów + 500 PLN
6.	Inna zmiana warunków umowy, nieopisana w pozostałych punktach Tabeli	500 PLN
7.	Przedstawienie Pożyczkobiorcy na jego wniosek: • projektu zmienionego harmonogramu spłaty pożyczki • projektu aneksu do umowy pożyczki • projektu innej zmiany warunków umowy pożyczki Opłata zgodnie z niniejszym punktem pobierana jest w przypadku niepodpisania aneksu przez Pożyczkobiorcę w terminie ważności propozycji lub aneksu. W przypadku podpisania aneksu przez Pożyczkobiorcę pobierana jest tylko jedna (wyższa) opłata wynikająca z bieżącego punktu lub z punktów 1-6 niniejszej Tabeli	50 PLN za każdą propozycję
8.	Opłata za niepodpisanie aneksu w wyznaczonym terminie	250 PLN za każdy aneks
9.	Wydanie opinii o wykonywaniu umowy pożyczki przez Pożyczkobiorcę	75 PLN
10.	Wystawienie na wniosek Pożyczkobiorcy dokumentów obejmujących zgodę Pożyczkodawcy na oddanie przedmiotu finansowanego do używania osobie trzeciej	250 PLN
11.	Wydanie duplikatu faktury, kopii umowy, homologacji lub innego dokumentu, dokonywane później niż w okresie trzech miesięcy od daty sporządzenia dokumentu pierwotnego	30 PLN za każdy rodzaj dokumentu
12.	Przekazywanie Pożyczkobiorcy dokumentów księgowych w formie papierowej (w tym faktur, not lub innych dokumentów)	5 PLN za każdy dokument
13.	Przygotowanie na wniosek Pożyczkobiorcy raportu/zestawienia (np. listy umów, listy przedmiotów finansowanych, zestawienia dokonanych przez Pożyczkobiorcę płatności itp.)	150 PLN
14.	Przygotowanie dokumentów dokonywane na wniosek Pożyczkobiorcy złożony po upływie 30 dni od daty zawarcia umowy pożyczki, celem ich przedłożenia przez Pożyczkobiorcę w instytucjach/jednostkach, w tym w związku z ubieganiem się lub rozliczaniem wsparcia publicznego (np. dotacje unijne)	100 PLN
15.	Wznowienie umowy pożyczki	1500 PLN
16.	Inne, niewymienione	zwrot kosztów + 100 PLN

AKP – aktualny kapitał pożyczki

Prezes Zarządu
Szymon Kamiński



Wiceprezes Zarządu
Tomasz Jąder

